



Tuinpark
Ons Buiten

Informatie voor leden



Tuinpark
Ons Buiten

Informatie voor leden

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	6
INLEIDING	6
TOEKOMST VERWACHTING – TUINPARK ONS BUITEN	6
WAT MAG WEL, WAT MAG NIET EN WAT MOET	8
WAT MAG WEL	8
WAT MAG NIET.....	8
WAT MOET.....	8
SPECIAAL VOOR NIEUWE TUINDERS.....	8
HET BESTUUR	10
TAAK VAN HET BESTUUR.....	10
<i>Voorzitter</i>	10
<i>Secretaris</i>	10
<i>Penningmeester</i>	10
<i>Vergadering en spreekuur</i>	10
<i>Dagelijks beheer</i>	10
<i>Gastvrouw</i>	10
<i>Opzeggen van een tuin of tuinruil aanvragen</i>	10
LEDENVERGADERING	11
KASCOMMISSIE	11
VASTE COMMISSIES	11
VERFRAAIINGSCOMMISSIE (VFC).....	11
<i>Kappen van bomen</i>	11
BOUW TECHNISCHE COMMISSIE (BTC)	11
JEUGD- EN ONTSPANNINGSCOMMISSIE (JOC).....	12
WINKEL VAN S(CH)INKEL	12
KANTINE COMMISSIE.....	12
EHBO COMMISSIE (EERSTE HULP BIJ ONGELUKKEN)	12
WERK- EN PROJECTGROEPEN	12
WERKGROEP BEHOUD ONS BUITEN (BOB)	12
PROJECTGROEP HOOFDINGANG	12
PROJECTGROEP VEILIGHEID PARKEERTERRAIN EN TUINPARK	13
PROJECTGROEP BOMENBEHEER.....	13
WERKGROEP OPEN TUINENDAG TUINKUNST	13
DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN	13
TOEGANG TOT HET TUINPARK.....	13
EHBO ALS IEDERE SECONDE TELT!! , U WEET WEL HET ALARMNUMMER: 1-1-2	13
<i>EHBO: Bel met: 1 - 1 - 2 en geef de volgende punten door:</i>	13
WATERLEIDING	14
RIOLERING	14
AFVALVERWIJDERING	14
<i>Tuinafval</i>	14
<i>Glas- en papierbak</i>	14
<i>Chemisch afval en toners van printers etc</i>	14
<i>Huisafval</i>	14
HUISDIEREN	14
COMMUNICATIE	15
POST OP ONS BUITEN	15
TELEFOON	15
ONS BUITEN KONTAKT	15
INTERNET	15
VERZEKERINGEN TUINHUIS	15



VERZEKERING VOOR BRAND-, STORM- EN GLASBREUKSCHADE	15
<i>OPSTALLEN</i>	16
Wat is een goed bedrag voor de herbouwwaarde?.....	16
Welke rol speelt de taxatie ten behoeve van overdracht?	16
Is een herbouwwaarde van bijv. €25.000 dan altijd te laag?.....	16
Wat moet ik doen als ik de taxatie voor herbouwwaarde goed vindt?.....	16
Wat moet ik doen als ik het niet met de taxatie voor herbouwwaarde eens ben?	16
Kan ik bij herbouwwaarde nog onverzekerd zijn?.....	16
Wat wordt bij een schade aan de opstal uitgekeerd?.....	16
Wanneer moet ik een verandering in de waarde van de opstallen doorgeven?.....	16
<i>INBOEDEL</i>	17
Wat is een goed bedrag voor inboedel van een tuinhuis en schuur?.....	17
Lijst van inboedel.....	17
Kan ik voor de inboedel nog onderverzekerd zijn?.....	17
Wanneer moet ik een verandering van de waarde van de inboedel doorgeven?	17
Wat wordt bij een schade aan de inboedel uitgekeerd?.....	17
Welk bedrag wordt bij schade uitgekeerd?	18
<i>Overige informatie over de Brand-, storm- en glasbreukverzekering</i>	18
Ben ik zelf verantwoordelijk voor het vaststellen van het verzekerde bedrag?	18
Hoe bewijs ik mijn schade	18
Wat kost de BSG-verzekering?.....	18
Onderverzekerd zijn bij brand- of stormschade.....	18
Wat is uitgesloten bij de brand- en stormdekking.....	18
VERZEKERING VOOR INBRAAK EN VANDALISME	19
Voor welk bedrag moet ik mij voor inbraak verzekeren?	19
Wat wordt bij een inbraakschade uitgekeerd?.....	19
Hoe moet ik een verandering in het verzekerde bedrag voor de inbraakverzekering doorgeven?	19
Wat kost de inbraakverzekering?.....	19
Wat is uitgesloten bij de inbraak- en vandalismedekking?	19
OVERIGE INFORMATIE M.B.T. VERZEKERINGEN	19
<i>Hoe te handelen indien u schade heeft</i>	19
Schade melden	20
Schadereparatie.....	20
Schadeafhandeling	20
<i>Bent u verplicht om een verzekering via Ons Buiten – BvV bij AON af te sluiten?</i>	20
<i>Wijziging verzekerd bedrag</i>	20
<i>Voorkomen van schade</i>	20
<i>Verzekeringsvoorwaarden</i>	20
DIVERSEN.....	21
BIBLIOTHEEK.....	21
JUBILEUMHUISJE (OVERNACHTINGHUISJE VOOR OUD TUINDERS EN FAMILIE VAN LEDEN).....	21
MEDEHUURDER	21
VAKANTIEBEWONING	21
WAT TE DOEN BIJ PROBLEMEN BIJV. MET UW BUREN	21
ACTUELE GEGEVENS.....	23
ADRESGEGEVENS.....	23
BIJ NOOD	23
SAMENSTELLING BESTUUR EN OVERIG.....	23
<i>Bestuur</i>	23
<i>Overig</i>	23
SAMENSTELLING COMMISSIES EN OVERIGE GROEPEN.....	23
<i>Commissies</i>	23
<i>Overige groepen</i>	24
UITLEEN TUINGEREEDSCHAP.....	24
OPENINGSTIJDEN - WINKEL VAN S(CH)INKEL	24
OPENINGSTIJDEN - BIBLIOTHEEK	24
OPENINGSTIJDEN - AFVALPUNT HENK SNEEVLIETWEG 22	24
INSCHRIJVEN ALS ASPIRANT – OM IN AANMERKING TE KOMEN VOOR EEN TUIN	24
GEBRUIKTE AFKORTINGEN	24
OVERZICHTSKAART TUINPARK ONS BUITEN	25

BIJLAGEN	26
SUPPLEMENT REGLEMENT TUINGROEP ONS BUITEN	28
BEGRIJSBEPALINGEN:	28
INLEIDING	28
ARTIKEL 1 (DIPLOMA'S)	28
ARTIKEL 2 (ERFAFSCHIEDING)	29
ARTIKEL 3 (TOEGANG TUINPARK)	29
ARTIKEL 4 (TUINNUMMER)	29
ARTIKEL 5 (ALGEMENE BEPALINGEN)	29
ARTIKEL 6 (ALGEMEEN WERK)	29
ARTIKEL 7 (ALGEMENE VERBOD)	29
ARTIKEL 8 (VERVOER)	29
ARTIKEL 9 (MILIEU/HYGIENE)	29
ARTIKEL 10 (TUINRUIL)	30
ARTIKEL 11 (BOUWTEKENING)	30
ARTIKEL 12 (TUINHEKKEN, TUIN PADEN EN TUINLOZINGEN)	30
ARTIKEL 13 (HAGEN EN SLOOTKANTEN)	30
ARTIKEL 14 (WATERLEIDING)	30
ARTIKEL 15 (WATERVERBRUIK)	30
ARTIKEL 16 (NIET VOORZIENE GEVALLEN)	31
ARTIKEL 17 (SLOTARTIKEL)	31
AANVULLENDE INFORMATIE M.B.T.:	32
<i>Het plaatsen van een schuur</i>	32
<i>Het plaatsen van een heg of haag</i>	32
BESCHIKBARE FORMULIEREN EN INSTRUCTIES.	33
VERZEKERINGSVOORWAARDEN VOOR TUINHUIZEN MET INBOEDEL	34
1 BEGRIJSOMSCHRIJVINGEN RESPECTIEVELIJK NADERE BEPALINGEN	34
1.1 Gebouw	34
1.2 Inboedel	34
2 OMVANG VAN DE DEKKING	34
2.1 Brand	34
2.2 Storm	34
2.3 Glasbreuk	35
2.4 Inbraak en vandalisme	35
3 UITBREIDING VAN DE DEKKING.	35
4 VERGOEDING BOVEN DE VERZEKERDE SOM.	35
4.1 Schade aan de tuin	35
4.2 Opruimingskosten	36
4.3 1% afmakingscourtage	36
5 SCHULD VAN VERZEKERDE.	36
6 AANBOUW, VERBOUWING, VERPLAATSING EN ANDERE WIJZIGINGEN	36
7 NIEUWWAARDE	36
8 CLAUSULE AUTOMATISCHE BIJVERZEKERING.	36
9 INDEX-CLAUSULE (UITSLUITEND T.A.V. ART. 2.1, 2.2 EN 2.3).	37
10 JAARLIJKSE OPZEGGING.	37
11 REGRES.	37
12 ACCEPTATIE VIA GEVOLMACHTIGDEN.	37
13 BETALINGSVERKEER.	37
13.1 Premie en kosten	37
13.2 Schadepeningen en premierestitutie	37
13.3 Betaling en krediet	37
13.4 Tussentijdse beëindiging bij niet-betaling	37
13.5 Verruiming begrip verzekeringnemer	38
14 MEDEDELINGEN VAN PARTIJEN.	38
15 DOMICILIE.	38
16 VOORRANG TEN OPZICHTE VAN DE NEDERLANDSE BEURS BRANDPOLIS.	38
17 WAARMERKING CLAUSULEBLADEN.	38

Voorwoord

Het bestuur hoopt met deze uitgave vooral de (nieuwe) leden de noodzakelijke informatie te geven welke nu eenmaal nodig is om een volkstuinorganisatie in goede banen te leiden.

U vindt de actuele informatie m.b.t. adresgegevens, telefoonnummers, samenstelling van het bestuur en de commissies en de openingstijden bij het hoofdstuk 'Actuele gegevens' vóór de bijlagen. U dient er rekening mee te houden dat deze gegevens regelmatig kunnen wijzigen. Op onze website www.ons-buiten.nl vindt u de meest recente gegevens. Ook vindt u daar een toelichting op de gebruikte afkortingen. De te gebruiken formulieren en de overige instructies vindt u in de Bijlagen – Beschikbare formulieren en instructies en eveneens op onze website.

Indien u na het lezen nog vragen, opmerkingen of suggesties voor commissie(s) en/of het bestuur heeft laat het ons dan weten door ons een e-mail te zenden of een briefje te deponeren in de bus van het bestuur bij het Verenigingsgebouw op het Vroegopplein.

Wij wensen u veel succes met het beoefenen van uw hobby tuinieren en het verblijf op tuinpark Ons Buiten.

Inleiding

Het tuinpark waar u lid van bent (geworden) maakt organisatorisch deel uit van de Bond van Volkstuinders (BvV) te Amsterdam. Deze bond bezit de rechtspersoonlijkheid. De tuinafdelingen welke vallen onder deze bond (zoals onze afdeling Ons Buiten) bezitten geen rechtspersoonlijkheid. Ons Buiten is één van de 29 tuinafdelingen. In totaal zijn zo'n 6000 leden via de Bond in Amsterdam lid van een tuinafdeling en genieten van het volkstuinieren als hobby.

Toen u zich inschreef als aspirant heeft u een exemplaar ontvangen van de Statuten en reglementen van de Bond van Volkstuinders. Indien u dit nog niet heeft gedaan, dan raden wij u aan bij gelegenheid kennis te nemen van de inhoud. Op deze wijze bent u op de hoogte van de regels.

Het supplement reglement van Ons Buiten op de statuten en reglementen van de Bond van Volkstuinders is als bijlage toegevoegd. In de algemene ledenvergaderingen zijn besluiten genomen, die wellicht nog aan het supplement reglement moeten worden toegevoegd.

Tuinpark Ons Buiten is in 1922 opgericht en sinds 1927 gevestigd aan de Riekerweg aan de Nieuwe Meer en maakt deel uit van het Landschapspark de Oeverlanden.

Tuinpark Ons Buiten is vrij toegankelijk en beschikt over een goede kwaliteit groenvoorziening. De afgelopen 75 jaren is op het park een uniek stuk natuur tot ontwikkeling gekomen, met een veelheid en verscheidenheid aan planten, bomen, heesters en dieren. De nieuwe inzichten op basis van natuurvriendelijk tuinieren worden ook door het tuinpark Ons Buiten toegepast.

In het voorjaar van 2000 is aan Ons Buiten het nationaal keurmerk Natuurlijk Tuinieren uitgereikt, het zgn. Lieveheersbeestje. Er zijn 3 van de maximaal 4 stippen behaald. De waarde van ons tuinpark is bevestigd doordat de toekenning al 2 maal is verlengd. Voor het laatst in 2005.

De hoge natuurwaarde blijkt ook uit de opname van Ons Buiten in de Provinciale Ecologische Hoofdstructuur (PEHS).

Ook wat betreft het onderhoud van het tuinpark behoort Ons Buiten bij de top. Bij de Landelijke Complexen Keuring in 1999 bereikte Ons Buiten bijna 80% van de maximaal te behalen score.

Voor wat betreft de Gemeentelijke indeling valt ons tuinpark onder het Stadsdeel Slotervaart.

Het tuinseizoen loopt van 1 april tot en met 30 september van elk kalenderjaar. In deze periode is het toegestaan op het tuinpark te overnachten indien aan u een zgn. "slaapvergunning" is afgegeven door onze bouwtechnische commissie.

Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Toekomst verwachting – Tuinpark Ons Buiten

In het Structuurplan Amsterdam 'Kiezen voor stedelijkheid' is een duidelijke keuze gemaakt voor meer beton in de vorm van woningen, bedrijven en infrastructuur. Dit zal mede ten kosten gaan van GROEN. Verschillende volkstuinparken in Amsterdam dreigden hiervan de dupe te zullen worden, doordat zij geheel of gedeeltelijk zouden worden verplaatst. Ook zou er sprake kunnen zijn van het transformeren van tuinparken. Wat dit transformeren zou gaan inhouden was onduidelijk, maar op basis van de ontvangen informatie is nog steeds de verwachting dat er bij transformatie vergaande veranderingen op tuinparken zullen worden doorgevoerd.

Voor de tuinparken grenzend aan de zuid-as van Amsterdam of in de nabije omgeving, zou dit naar verwachting gevolgen kunnen hebben. Tuinpark Ons Buiten heeft met andere volkstuinparken, de bedreigde

sportparken en met steun van het stadsdeel Slotervaart met succes gestreden voor het behoud van het tuinpark op de huidige locatie.

Begin januari 2003 heeft wethouder Stadig zijn voorgenomen plannen in het structuurplan voor de periode na 2010 ingetrokken. Het waren juist die plannen die erg bedreigend waren. Helemaal gerust met het behoud in de toekomst op de huidige locatie konden we nog niet zijn.

In februari 2003 heeft de Provinciale Staten van Noord-Holland bij de behandeling van het streekplan N-H Zuid een amendement goedgekeurd waarbij tuinpark Ons Buiten zeker de komende 20 jaren wordt behouden op de huidige locatie. Het gebied is uit de zogenaamde rode verstedelijkingcontouren gehaald, wat wil zeggen dat er niet gebouwd mag worden. De gemeenteraad van Amsterdam mag geen plannen ontwikkelen die strijdig zijn met de plannen van de Provinciale Staten. Naast Ons Buiten is ook tuinpark Amstelglorie en het groene landelijk gebied rond de historische Sloterweg (waaronder tuinpark Lissabon) behouden.

Tuinpark Ons Buiten is met het besluit eveneens opgenomen in de Provinciale Ecologische Hoofdstructuur (PEHS). Wij zijn hiermee uiteraard erg blij omdat dit aansluit op ons beleid om de inrichting en het onderhoud van ons park op een natuurvriendelijke basis te laten plaatsvinden. In het amendement wordt de landschappelijke en ecologische waarde van Ons Buiten nadrukkelijk genoemd.

Uiteraard blijven wij er naar streven om ons openbaar tuinpark optimaal te onderhouden en voor een ieder zo aantrekkelijk mogelijk te maken. De natuur wordt vooral gediend door deze blijvende aandacht.

In 2005 heeft de Gemeenteraad van Amsterdam de nota 'Volkstuinen in Amsterdam' vastgesteld. Wij (de volkstuinparken) hadden hoge verwachtingen, zeker op basis van de conceptnota, dat met deze nota de positie van volkstuinparken die modern, openbaar en hun park op een natuurvriendelijke manier onderhouden zou versterken. Helaas is dit met deze nota niet het geval.

In 2005 heeft het AVVN de brochure "Ruimte voor Volkstuinen" uitgegeven, waarin dringend de aandacht wordt gevraagd voor de vaak benarde ruimtelijke positie van volkstuinparken in de verstedelijkte omgeving. Ook de Tweede Kamer vindt dat volkstuinen extra aandacht en bescherming verdienen bij een zorgvuldige ruimtelijke ordening. Bij het vaststellen van de Nota Ruimte in maart 2005 heeft de Tweede Kamer aangegeven dat gemeenten volkstuinen en volkstuincomplexen zoveel mogelijk moeten ontzien bij stedelijke herstructurering en de aanleg van nieuwe stimuleren.

Wij zijn blij dat de Gemeenteraad van Amsterdam bij de voorbereiding van een nieuw structuurplan, welke naar verwachting in 2010 zal worden vastgesteld, eerst gaat kijken naar waardevol groen en deze nog gaat versterken. De uitkomst is dan uitgangspunt voor het opstellen van het nieuwe structuurplan. Tuinpark Ons Buiten verwacht dat zij in de Hoofdgroenstructuur zal worden opgenomen, temeer omdat Ons Buiten deel uitmaakt van de Provinciale Ecologische Hoofdstructuur (PEHS).

Verder denken wij dat onze positie als openbaar en modern tuinpark met de hoge natuurwaarde in de nieuwe plannen gehandhaafd zal blijven op de huidige locatie.

Uiteraard blijven wij streven naar optimalisering en onze vele activiteiten voor leden en niet-leden sluiten hier goed op aan. Een goed voorbeeld hiervan is de open tuindag TuinKunst die in 2008 voor de 3^e keer op de 2^e zondag van juni is gehouden. Opnieuw was dit een groot succes met veel bezoekers van buiten. Het begint inmiddels een mooie traditie te worden.

Wat mag wel, wat mag niet en wat moet

Wat mag wel

Eigenlijk mag er heel veel, zoals:

- werken in en genieten van uw tuin;
- vrienden en familie ontvangen;
- deelnemen aan activiteiten op het tuinpark;

kortom de meeste zaken die anderen geen overlast bezorgen.

Om duidelijkheid te geven zijn er verschillende 'spelregels' waar u mee te maken krijgt of kunt krijgen.

Wat mag niet

- leveranciers toe te laten die hiervoor geen vergunning hebben van het bestuur (zie bij Dagelijkse gang van zaken – Toegang tot het tuinpark);
- tijdens het seizoen fietsen in de zijlanen, dit geldt ook voor kinderen;
- fietsen in de wandeltuin;
- zonder toestemming van het bestuur de tuin van anderen betreden;
- huisdieren los op het tuinpark laten lopen, hun uitwerpselen achterlaten en anderen door uw dieren overlast bezorgen;
- muziek, televisie of radio buiten uw tuinhuis aan hebben staan;
- open vuur stoken;
- gaslangen gebruiken die ouder zijn dan 2 jaar;
- obstakels op het pad plaatsen (fietsen, materialen, aanhangwagens e.d.);
- zonder toestemming van het bestuur affiches op het terrein van het tuinpark ophangen of op de tuinen rondbrengen;
- de beschoeiingen langs de sloot beschadigen of verwijderen;
- afval, compost of mesthopen, zichtbaar vanaf de weg, langdurig in de tuin plaatsen;
- de huisjes in kleuren schilderen, die het tuinpark ontsieren (overleg altijd eerst met de bouwtechnische commissie);
- bomen kappen zonder schriftelijke toestemming van de verfraaiingscommissie;
- bouwsels maken zonder schriftelijke toestemming van de bouwtechnische commissie;
- tuingrenspalen beschadigen of verplaatsen;
- zonder toestemming van de VFC de bestaande ligusterheg te vervangen door een andere soort dan welke is toegestaan;
- uw tuin door derden te laten onderhouden;
- de waterleiding beschadigen of aftakkingen maken zonder schriftelijke toestemming van de bouwtechnische commissie;
- plank(en) over de sloot leggen;
- waterplanten in de sloot aanbrengen
- uw huisje door derden te laten bewonen (zie bij Diversen – Vakantiebewoning).

Wat moet

- vóór 1 april uw jaarnota betalen aan de penningmeester van Ons Buiten, u bent het bedrag overigens per 1 januari verschuldigd;
- uw tuinnummer duidelijk zichtbaar aanbrengen op/aan uw tuinhek;
- verplicht werk verrichten (zie regeling werkbeurten);
- uw haag regelmatig knippen en de helft van het pad schoonhouden;
- uw pad vrijhouden en overhangende takken verwijderen zodat hulpdiensten ongehinderd doorgang hebben;
- in de 2^e helft van augustus de waterstand inleveren;
- uw sloot in oktober baggeren en het baggerbriefje voor 1 november inleveren;
- het reglement van de Bond van Volkstuinders en van het tuinpark Ons Buiten naleven.

Speciaal voor nieuwe tuinders

- zeker in het begin zult u merken dat het onderhoud aan een tuin en het huisje veel werk is;
- het huisje is dikwijls in een slechtere staat dan gedacht;
- planten en ook onkruid groeit harder dan je verwacht;
- rustig zitten en genieten lijkt er maar niet van te komen;
- je bent altijd aan het werk en toch komt er soms nog een bericht van een commissie of het bestuur dat je het nog niet goed doet.

Kortom het motto bij het inschrijven als aspirant *'Bezint eer gij begint'*. hebben wij niet voor niets onder uw aandacht gebracht.

Mocht er iets gebeuren waardoor u tijdelijk niet in staat bent om aan uw verplichtingen te voldoen dan is het verstandig om dit tijdig met de betreffende commissie of het bestuur te bespreken. Uiteraard ontheft u dit niet van uw verplichtingen maar er kan gekeken worden hoe een verplichting tijdelijk kan worden opgeschort. Uiteraard is het de bedoeling dat u eerst zelf probeert uw probleem of ongemak op te lossen.

Enkele belangrijke aandachtspunten bij de start en eigenlijk ook ieder jaar.

- regelmatig uw heg knippen, het halve pad schoonhouden en onkruid onder de heg verwijderen;
 - overhangende takken boven de heg en pad afknippen;
 - geen woekerplanten op de erfafscheiding plaatsen, zodat uw burens overlast krijgen. Plant woekerplanten, bijv. bamboe, altijd in een plastic kuip. Hiermee voorkomt u veel ellende;
 - voert u afval regelmatig af;
 - geen fietsen e.d. op de laan laten staan, wijs ook uw bezoekers hierop.
- Leest u de genoemde punten bij 'Wat mag wel, wat mag niet en wat moet' nog eens na.

Het bestuur

Het bestuur van ons tuinpark bestaat uit ten minste 5 personen. De voorzitter wordt in functie gekozen op de algemene ledenvergadering. De overige functies worden onderling verdeeld. Men wordt bestuurder voor twee jaar.

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester.

Minstens éénmaal per jaar vindt er een algemene ledenvergadering plaats. Op Ons Buiten is het gebruikelijk om een algemene ledenvergadering in april te houden, waarin verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde beleid in het afgelopen jaar inclusief de financiële situatie. Ook wordt een najaarsvergadering in november of december gehouden waarin de activiteiten voor het komende jaar en de begroting worden gepresenteerd.

Taak van het bestuur

Het bestuur houdt toezicht op de naleving van de Statuten, het huishoudelijk reglement, en het supplement reglement "Ons Buiten", alsmede op de bouwvoorschriften. Het bestuur is verantwoordelijk voor het ten uitvoer leggen van besluiten, die op de algemene ledenvergadering zijn genomen.

Voorzitter

De voorzitter leidt alle vergaderingen van de tuinafdeling en houdt samen met de overige bestuurders toezicht op naleving van de regels. Daarnaast is de voorzitter belast met representatie, communicatie en bestuurlijke voorlichting.

Secretaris

De secretaris voert de correspondentie, schrijft bestuur- en ledenvergaderingen uit, verzorgt het archief, notuleert en houdt het ledenbestand up to date.

Penningmeester

De penningmeester beheert alle financiën, voert de boekhouding, maakt de begroting, de balans en verlies- en winstrekening, zorgt voor de samenstelling en verzending van de jaarnota's en int de contributies.

Vergadering en spreekuur

Het bestuur vergadert elke 1^e maandag van de maand. Elke 2^e maandag van de maand is gereserveerd voor overleg met de commissie en de 3^e maandag van de maand is gereserveerd voor bijzonder overleg.

Het bestuur houdt geen vast spreekuur. Indien u het bestuur wenst te spreken dan kunt u een brief in de bestuursbus bij het Verenigingsgebouw op het Vroegopplein doen of een e-mail sturen. U krijgt dan een uitnodiging van de secretaris voor een gesprek. Het bestuur verzoekt u om vooraf graag zo duidelijk mogelijk aan te geven waarover u met het bestuur wilt overleggen.

Het bestuur wordt bijgestaan door verschillende vaste medewerkers waaronder een 1^e contactpersoon voor het dagelijks beheer en een gastvrouw.

Dagelijks beheer

Het dagelijks aanspreekpunt van het bestuur op het tuinpark.

Gastvrouw

De gastvrouw verzorgt de sociale contacten o.a. door het bezoeken van zieke tuinders en is veelal vertegenwoordiger namens het bestuur bij lief en leed op ons tuinpark.

Correspondentie bestemd voor onze gastvrouw (kennisgeving ziekte, bedankberichten, overlijdensberichten etc.) loopt via de secretaris van het bestuur.

Opzeggen van een tuin of tuinruil aanvragen

Voor het opzeggen van een tuin of het aanvragen van tuinruil zijn speciale formulieren beschikbaar. Bij deze formulieren zit een uitgebreide toelichting op de procedure. Het gebruik van deze formulieren is verplicht. De procedure start pas nadat het betreffende formulier getekend door het bestuur is ontvangen.

Ledenvergadering

Statutair is het bestuur verplicht ten minste éénmaal per jaar een ledenvergadering uit te schrijven. De algemene ledenvergadering - ook wel jaarvergadering genoemd - is een belangrijke gebeurtenis in het verenigingsleven. Op deze bijeenkomst, welke meestal eind april wordt gehouden, kunnen de leden tot uitdrukking brengen of zij het met het beleid van het bestuur gedurende het afgelopen jaar eens waren. Het bestuur overlegt eveneens op deze vergadering een balans, verlies- en winstrekening en de begroting, een verslag van de penningmeester, verslag van de secretaris en die van de commissies. Ook vindt - voor zover van toepassing - de reguliere bestuursverkiezing plaats. Ook voorstellen van het bestuur (of door de leden ingediende voorstellen) komen op een algemene ledenvergadering ter sprake.

Indien een najaarsvergadering plaatsvindt dan komen daar in ieder geval aan bod de activiteiten, de begroting en de door te berekenen bedragen jaarnota van het volgende jaar, en mogelijke voorstellen tot het wijzigen van de reglementen. Zo niet dan zijn de hier genoemde onderdelen ook agendapunten voor de algemene ledenvergadering te houden in het voorjaar. Alle aankondigingen en de schriftelijke stukken worden tijdig gepubliceerd in de maandelijkse uitgaven van het Ons Buiten Kontakt.

Kascommissie

De leden van de kascommissie worden op de Algemene ledenvergadering voor 3 jaar gekozen en bestaat uit drie leden en plaatsvervangende leden. Deze commissie controleert de boekhouding en de financiën van de penningmeester. De commissie brengt op de eerder genoemde Algemene ledenvergadering verslag uit aan de leden.

De kascommissie komt minimaal 2 keer per jaar bijeen.

Vaste commissies

Volgens de reglementen zijn er de volgende commissies:

- Verfraaiingscommissie (VFC)
- Bouwtechnische commissie (BTC)
- Jeugd- en Ontspanningscommissie (JOC)
- Winkel van S(ch)inkel (WvS)
- Kantinecommissie (KTC)
- EHBO

Raadpleeg voor de samenstelling en namen het overzicht Actuele gegevens.

Op de 1e maandag van de maand vergaderen de Verfraaiingscommissie (VFC) en de Bouwtechnische commissie (BTC). U kunt bij deze commissies op de vergaderavond vanaf plus minus 20:00 uur binnenlopen als u vragen heeft. Plaats: het Verenigingsgebouw, Vroegopplein.

Verfraaiingscommissie (VFC)

- is belast met het onderhoud en verfraaiing van het algemeen groen op het tuinpark;
- organiseert de werkbeurten (zie Regeling werkbeurten);
- houdt toezicht op het onderhoud van de tuinen;
- geeft advies en voorlichting aan de leden;
- keurt, inspecteert en taxeert tuinen;
- waarschuwt leden bij achterstand in onderhoud van de tuin op basis van de procedure achterstallig onderhoud tuin (PAOT);
- waarschuwt leden bij achterstand in onderhoud van grasstukjes en werkbeurten.

De leden van de VFC zijn in het bezit van een legitimatiebewijs en zijn bevoegd tuinen te betreden.

Voor de openingstijden voor de uitleen van tuingereedschap (grote groene loods op het Vroegopplein) zie bij 'Actuele gegevens'.

Kappen van bomen

Het is verboden op eigen initiatief een boom te kappen. In voorkomende gevallen kan aan de VFC toestemming worden gevraagd om een boom te kappen. Dit op grond van de gemeentelijke kapverordening overgenomen van het stadsdeel Slotervaart en de gemeente Amsterdam. U dient hiervoor gebruik te maken van het formulier Aanvraag kapvergunning.

Bouw Technische Commissie (BTC)

- is belast met het toezicht op de bouw, de verbouw, het schilderen van tuinhuis, schuur en/of kas etc.;
- geeft vergunningen af voor de bouw, de uitbreiding, of de verbouw van tuinhuis, schuur en/of kas;

- beoordeelt aanvragen van leden voor de plaatsing van een windscherm, schuur, fietsenhok, pergola etc.;
- taxeert tuinhuisen van leden die te kennen hebben gegeven ons tuinpark te willen verlaten of bij tuinruil;
- is verantwoordelijk voor het onderhoud en de reparatie op (bouw)technisch gebied van de algemene eigendommen (incl. opstallen) van het tuinpark.

De leden van de BTC zijn in het bezit van een legitimatiebewijs en zijn bevoegd tuinen te betreden.

Jeugd- en Ontspanningscommissie (JOC)

- zorgt voor verantwoorde ontspanning voor de leden en hun kinderen.

De JOC wordt bijgestaan door diverse subcommissies:

- Jeu de Boules
- Bloemschikken
- Klaverjassen
- Sjoelen
- Kinderknutselen
- Creatieve activiteiten.

Er worden diverse activiteiten georganiseerd zoals jeugdavonden, sportwedstrijden (voetbal, volleybal, darten), kindervissen, fancy fair, bloemschikken, schaken, schilderen, klaverjassen, bingo, kinderknutselen, jeu de boules, sjoelen, fotograferen, crea-avonden en nog veel meer.

De activiteiten kalender staat maandelijks in het Ons Buiten Kontakt.

Winkel van S(ch)inkel

- koopt door de leden gewenste artikelen in;
- levert artikelen zoveel mogelijk tegen kostprijs, verhoogd met een geringe marge voor onkosten, administratie en risico's.

Voor de openingstijden zie het overzicht Actuele gegevens.

Kantine commissie

De kantinecommissie is belast met het beheer van de kantine, verzorgt, tegen betaling, de verstrekking van dranken, snacks, ijs etc. Tevens verzorgt de commissie de kantinebezetting en de schoonmaak van het Verenigingsgebouw.

EHBO commissie (Eerste Hulp Bij Ongelukken)

- draagt zorg voor de aanwezigheid op ons tuinpark van voldoende opgeleide en bekwame EHBO'ers;
- zorgt voor opleiding en training van de EHBO'ers;
- zorgt voor de aanwezigheid, volgens rooster, van EHBO'ers bij diverse sport activiteiten op het tuinpark die door de JOC worden georganiseerd.
- draagt zorg voor de AED (automatische externe defibrillator).

Om te zorgen dat er EHBO'ers bij een activiteit aanwezig zijn moet er tijdig, minimaal een week van tevoren, overleg zijn geweest.

Werk- en projectgroepen

Er is op Ons Buiten sprake van verschillende werk- en projectgroepen:

- Behoud Ons Buiten (BOB)
- Aanpassing hoofdingang
- Veiligheid parkeerterrein en tuinpark
- Bomenbeheer
- Open tuinendag inclusief TuinKunst

Werkgroep Behoud Ons Buiten (BOB)

De werkgroep BOB ondersteunt het bestuur bij het behouden van tuinpark Ons Buiten op de huidige locatie. Hiertoe bezoeken de leden van de werkgroep bijeenkomsten, maken samenvatting van rapporten en adviseren het bestuur m.b.t. ontwikkelingsplannen van de centrale stad, stadsdelen en provincie.

Projectgroep Hoofdingang

De projectgroep Hoofdingang coördineert de aanpassingen m.b.t. de hoofdingang. In dit meerjarenplan is de renovatie van de hoofdingang betrokken, waarbij de herinrichting op een natuurvriendelijke wijze plaatsvindt. Het is de bedoeling om het aanwezige huisje te gaan gebruiken voor Natuur, Milieu en Educatie (NME) activiteiten en om een kas te plaatsen. Realisatie zal plaatsvinden na de opstelling van een meerjarenplan.

Projectgroep Veiligheid parkeerterrein en tuinpark

De projectgroep Veiligheid parkeerterrein en tuinpark onderzoekt op welke wijze de veiligheid van het parkeerterrein en het tuinpark geoptimaliseerd kan worden.

Projectgroep Bomenbeheer

De projectgroep doet aan het bestuur voorstellen met betrekking tot de uitvoering van het bomenbeleid. Dit is mede van belang voor het behoud van de vele bijzondere bomen op ons tuinpark.

Werkgroep Open tuinendag TuinKunst

De werkgroep organiseert de jaarlijkse open tuinendag TuinKunst op de 2^e zondag in juni. Tevens onderzoekt de projectgroep op welke wijze Kunst en Cultuur in brede zin is in te passen in het volkstuinieren. Waarbij een belangrijk uitgangspunt is om het openbaar tuinpark Ons Buiten voor een breder publiek interessant te maken.

Dagelijkse gang van zaken

Toegang tot het tuinpark

Het grote hek bij de hoofdingang is in het seizoen altijd geopend. Alleen leveranciers (indien toestemming verleend door het bestuur) mogen met de auto het Vroegopplein oprijden.

Het hek bij de eerste ingang is in de winter afgesloten, vanaf begin april tot eind september is het hek geopend. Indien leden met grote vrachten door het hek willen gaan, dienen zij een afspraak te maken met de dagelijks beheerder.

Het bruggetje bij de derde ingang wordt begin april geplaatst en eind september verwijderd.

EHBO als iedere seconde telt!! , U weet wel het alarmnummer: 1-1-2

Als de noodzaak zich voordoet om op ons tuinpark een hulpdienst (bijv. ambulance of brandweer) op te roepen en u heeft zelf geen mobiele telefoon, vraag dan een medetuinier die in het bezit is van een mobiele telefoon 112 te bellen (wilt u dan wel zo vriendelijk zijn de gesprekskosten later te vergoeden!!) of stuur iemand zo snel mogelijk naar het Verenigingsgebouw op het Vroegopplein, dikwijls zijn daar mensen aanwezig.

EHBO: Bel met: 1 - 1 - 2 en geef de volgende punten door:

- plaats Amsterdam;
- naam en telefoonnummer van de melder doorgeven;
- plaats waarheen de ambulance moet komen (Ons Buiten, Riekerweg 15, 1066 BT), geef door dat de hulpdienst (bijv. ambulance of brandweer) zal worden opgewacht bij de Hoofdingang (2e ingang) voor verdere begeleiding op het tuinpark;
- wat er gebeurd is;
- aantal slachtoffers;
- wat het(de) slachtoffer(s) mankeert (mankeren).

Hij of zij die gebeld heeft gaat zo snel mogelijk terug naar de plek van het ongeval en geeft door dat de hulpdienst onderweg is.

Vervolgens gaat iemand zo snel mogelijk naar de Hoofdingang van ons tuinpark, om indien nodig alvast het hek te openen, de komst van de ambulance of brandweer af te wachten en de hulpdienst daarna naar de plaats van het ongeval te begeleiden.

Het is het beste om de hoofdlanen (de V.d. Mash-Spaklerlaan (het Berkenlaantje) of de Jan ter Haarlaan) te nemen en van daaruit de desbetreffende zijlaan. Eventueel via de Westsingel de route vervolgen. Op deze lanen kunnen de hulpdiensten redelijk rijden.

Denk om de rood-witte paaltjes. De hulpdiensten beschikken over een sleutel om deze te openen.

Help de hulpdienst ook om ons tuinpark zo snel mogelijk te kunnen verlaten.

Voor een overzicht van EHBO / reanimatieposten zie de lijst op de publicatieborden bij de ingangen van het tuinpark en het Verenigingsgebouw. Vanaf 2008 beschikt Ons Buiten over een AED (automatische externe defibrillator), de namen van degene die hiermee om kunnen gaan vindt u eveneens op de publicatieborden.

Waterleiding

De waterleiding is in principe geopend van half maart tot half november. Uiteraard zijn deze data afhankelijk van de weersomstandigheden. De juiste datum van opening en sluiting van de watertoevoer wordt vermeld in Ons Buiten Kontakt.

Elke tuin heeft een eigen watermeter. Het opnemen en doorgeven van de watermeterstand vindt elk jaar in de 2^e helft van augustus plaats. Bij het niet tijdig opgeven (na 1 september) van de watermeterstand wordt een boete in rekening gebracht.

De watermeter moet blijven zitten. Defecten aan de watermeter zijn altijd voor rekening van de tuinder.

Riolering

Ons tuinpark is aangesloten op het gemeentelijk rioleringsstelsel. De hoofdleiding ligt in de lanen, die ons tuinpark in de lengte doorsnijden. In de zijlanen liggen de zogenaamde strengen, waarop de tuinhuisen zijn aangesloten. Verstoppingen tussen uw tuinhuisje en een streng, worden door de rioleringsdienst opgeheven, maar de kosten ervan dient u dan wel zelf te betalen.

Indien er op uw tuin een rioolverstopping is dan dient u contact op te nemen met de dagelijks beheerder, dit in verband met prijsopgave. Verstoppingen, die zich in een streng voordoen, worden eveneens door de rioleringsdienst opgeheven terwijl deze kosten voor rekening van het tuinpark komen.

Nimmer zelf de rioleringsdienst bellen, maar altijd contact opnemen met de dagelijks beheerder.

Afvalverwijdering

Tuinafval

Tuinafval dient u op uw eigen tuin te composteren. Denkt u er wel aan dat de composthoop niet zichtbaar is vanaf de laan.

Tuinafval welke niet gecomposteerd kan worden zoals grote takken en stammetjes (ten hoogste 15 cm doorsnede) mogen worden aangeboden op de werf bij de verfraaiingscommissie in de periode van 1 september tot en met 31 maart op iedere woensdag en zaterdagochtend van 9.00 tot 12.00 uur. Deze worden dan gehakseld. Het hakselen zelf is kosteloos, ook het gehakselde hout kunt u gratis afhalen bij de verfraaiingscommissie. Dikke stammen zonder stronk worden ook aangenomen.

Dit alles kunt u inleveren bij het magazijn van de commissie op de werf, tijdens de vermelde uren, achter de tractorloods op het Vroegopplein.

Bomen, die aan een "ziekte" dood zijn gegaan, beslist niet laten hakselen, doch afvoeren in samenspraak met de dagelijks beheerder.

Stronken s.v.p. bewaren op uw tuin en op zaterdagochtend in maart of oktober storten in de grofvuilcontainer welke dan aanwezig is bij de opslag links van de hoofdingang. Zie daarvoor de aankondiging in het Ons Buiten Kontakt.

U kunt de stronk en ander grof afval ook zelf afvoeren naar de stortplaats bij de Stadsdeelwerf Slotervaart, Henk Sneevlietweg.

Glas- en papierbak

Voor afvoer van glas en papier staan schuin tegenover de hoofdingang van het tuinpark aan de Riekerweg een ondergrondse glas- en papierbak.

Chemisch afval en toners van printers etc

Batterijen en toners van printers etc kunt u inleveren in de winkel. Overig chemisch afval dient u zelf volgens voorschrift van de gemeente af te voeren (zie Actuele gegevens – Openingsdagen – Afvalpunt Henk Sneevlietweg 22).

Huisafval

Huisvuil, exclusief tuinafval, glas, papier, chemisch afval, rubberoid en overige bouwafval, kan in het seizoen in dichtgebonden grijze vuilniszakken op zondag tussen 16:00 en 17:00 uur worden gedeponeerd in de vuilcontainers naast de hoofdingang.

Huisdieren

Katten en honden mogen op uw eigen tuin, of het tuinpark niet loslopen. Deze dieren dienen op ons tuinpark altijd aangelijnd te zijn. Gaat u de hond uitlaten, dan moet u een schepje en een zakje meenemen voor als uw hond zijn "boodschap" toch nog doet voordat u en de hond buiten ons tuinpark bent aangekomen. Gooi het zakje "met inhoud" bij thuiskomst in de vuilnisbak!!!

Communicatie

Post op Ons Buiten

De TNT post bezorgt de post in de brievenbus bij de hoofdingang van het tuinpark. Indien iemand beschikbaar is dan wordt de post bij uw huisje bezorgd, mits er een brievenbus aanwezig is. Zoniet, dan komt de post terecht in een postbak in het Verenigingsgebouw. Het is daarom zaak zo nu en dan het Verenigingsgebouw eens binnen te lopen en de post door te nemen.

Het adres voor postbezorging is:

Tuinpark Ons Buiten

Uw naam Uw tuinnummer

Riekerweg 15

1066 BT Amsterdam.

Telefoon

Zie voor een overzicht van de telefoonnummers het overzicht Actuele gegevens.

Het toestel in het jubileumhuisje is uitsluitend bestemd voor de bewoners.

De telefoon in de Winkel van S(ch)inkel is uitsluitend bestemd voor contacten met leveranciers e.d.

Ons Buiten Kontakt

Het blad verschijnt maandelijks aan het begin van de maand. Voor de leden zijn hieraan geen extra kosten verbonden.

Bestuursbesluiten, de algemene vergaderingen en mededelingen van de commissies, alsmede de komende evenementen op ons tuinpark, worden in het blad bekend gemaakt. Verder geeft het blad voorlichting over voor leden interessante onderwerpen, waaronder het natuurvriendelijk onderhouden van uw tuin. Het geeft een beeld van alles, wat zich op ons tuinpark en in het volkstuingebeuren voordeed, voordoet, of zal gaan voordoen.

Kopij voor het Ons Buiten Kontakt insturen voor de 15^e van de maand. Bij voorkeur per e-mail redactie@ons-buiten.nl of via de bestuursbus bij het Verenigingsgebouw t.a.v. redactie Ons Buiten Kontakt.

Internet

Tuinpark Ons Buiten beschikt over faciliteiten zodat u draadloos kunt internetten. Hieraan zijn geen kosten verbonden. Op het centraal gelegen Verenigingsgebouw is een hoge antenne geplaatst die de uithoeken van ons tuinpark kunnen bereiken. Indien u met uw laptop dicht bij het Verenigingsgebouw bent kunt u het signaal zo oppikken. Mocht u verder weg van het Verenigingsgebouw zijn dan zal uw interne antenne van de laptop veelal niet toereikend zijn. U zult dan gebruik moeten maken van een sterkere antenne. Voor details verwijzen wij naar informatie in het Ons Buiten Kontakt en op onze website.

Verzekeringen tuinhuis

De verzekeringen van een tuinhuis zijn te verdelen in een verzekering voor brand-, storm- en glasbreukschade en een verzekering bij inbraak en vandalisme. U kunt via Ons Buiten deelnemen in de collectieve verzekeringen die door de Bond van Volkstuinders (BvV) bij AON zijn afgesloten. De AON is een beursmakelaar.

Het is voor een lid niet altijd precies duidelijk wat valt onder de verzekering voor brand-, storm- en glasbreukschade en de verzekering bij inbraak en vandalisme, daarom treft u onderstaand informatie hierover aan. Om het geheel enigszins leesbaar te houden en niet in de zgn. kleine lettertjes te verzanden zijn de hoofdlijnen beschreven, leest u voor de exacte polisvoorwaarden de '[Verzekeringsvoorwaarden AON](#)'.

Verzekering voor brand-, storm- en glasbreukschade

'BSG-verzekering'

De verzekering dekt de schade bij brand- en stormschade aan de opstal(len) en de inboedel van een tuinhuis en eventueel schuur en kas. Tevens is de glasbreuk verzekerd. Belangrijk hierbij is dat u er rekening mee moet houden dat u niet te laag verzekerd bent, omdat u dan onderverzekerd bent. Bij een eventuele schade is de uitkering bij onderverzekering aanmerkelijk lager, zie hiervoor onderstaand voorbeeld.

De bepaling van het verzekerde bedrag moet u doen op basis van de herbouwwaarde van de opstal(len) (huisje en indien aanwezig de schuur en/of kas) en de nieuwwaarde van de inboedel. D.w.z. wat zou het kosten indien u een nieuw tuinhuis zou moeten laten plaatsen van dezelfde afmetingen en kwaliteit en wat kost het vervangen van de inboedel. Op basis van deze opstelling komt u tot het te verzekeren bedrag.

De opruimingskosten (voor bijvoorbeeld afbraak, ruimen en afvoeren) hoeft u niet bij de herbouwwaarde op te tellen. Deze kosten zijn boven de verzekerde som medeverzekerd tot maximaal 10% van het verzekerde bedrag. De kosten van de schade-expert komen altijd ten laste van de maatschappij.

OPSTALLEN

Bij het vaststellen van het juiste bedrag voor de Brand-, Storm- en Glasbreukverzekering (BSG-verzekering) gaat het om de waarde van de opstallen en de waarde van de inboedel.

In oktober 2005 heeft een taxatie plaatsgevonden door PD&W taxaties. De taxatie heeft specifiek betrekking op het vaststellen van de waarde van de opstallen. Wanneer gebruik wordt gemaakt van een taxatie op basis van herbouwwaarde welke voldoet aan artikel 275 van het Wetboek van Koophandel dan wordt een discussie over het al of niet onderverzekerd zijn voorkomen. Het wil niet automatisch zeggen dat je voldoende verzekerd bent, want dat is alleen het geval wanneer de taxatie goed aansluit bij de werkelijkheid.

Aan de hand van een aantal vragen wordt een toelichting gegeven. U kunt dan veelal zelf bepalen of het genoemde bedrag voor herbouwwaarde van het taxatierapport voor u akkoord is.

Wat is een goed bedrag voor de herbouwwaarde?

Het is moeilijk om een exact antwoord op deze vraag te geven, omdat de herbouwwaarde erg sterk afhangt van het type huisje en schuur, de uitvoering, de grootte en dergelijke.

Algemeen kan worden gesteld dat het herbouwen van een 'traditioneel' gebouwd huisje en schuur tussen € 30.000 en € 40.000 zal kosten. Voor een zgn. 'blokhut' zal dit tussen € 22.000 en € 34.000 liggen. Afhankelijk van de uitvoering kunnen deze bedragen nog afwijken (voornamelijk naar boven).

Welke rol speelt de taxatie ten behoeve van overdracht?

De taxatie voor overdracht staat helemaal los van de taxatie voor herbouwwaarde en het bepalen van het verzekerde bedrag voor opstal(len).

Het feit dat bij de tuintaxatie ten behoeve van overdracht van een veel lager bedrag wordt uitgegaan van bijna € 9.000 (prijsniveau 2008), voor een 'kaal' tuinhuisje van 28 m² en bij 100%, speelt bij hierbij geen rol.

Is een herbouwwaarde van bijv. € 25.000 dan altijd te laag?

Als je uitgaat van de herbouwwaarde waarbij alles voor je wordt gedaan dan zal € 25.000 vrijwel altijd te laag zijn.

Maar wanneer je als tuinder bij een calamiteit € 25.000 ontvangt en hiervoor een blokhut laat plaatsen en zelf het e.e.a. afbouwt, dan kom je een heel eind. Maar het uitgangspunt van de taxatie voor herbouw is niet om veel zelf te moeten doen.

Wat moet ik doen als ik de taxatie voor herbouwwaarde goed vindt?

Feitelijk niets. Het bestuur verzoekt u alleen wel om goed na te gaan of het bedrag voldoende is.

Wat moet ik doen als ik het niet met de taxatie voor herbouwwaarde eens ben?

Dan moet u schriftelijk (zie: [Wijzigingsformulier verzekerd bedrag](#)) doorgeven voor welk bedrag u de opstallen wilt verzekeren. Daarnaast is het verstandig dat u een nieuwe taxatie voor de herbouwwaarde laat maken. Indien u dit tijdig doorgeeft (voor augustus) zijn de kosten voor een nieuwe € 25,00. U dient dit bedrag tijdig over te maken op de rekening van Ons Buiten.

Zolang er geen sprake is van een nieuwe taxatie dan zal het verzekerd bedrag bestaan uit een bedrag voor herbouwwaarde volgens het taxatieformulier en het verdrag wat u wilt verhogen.

Kan ik bij herbouwwaarde nog onverzekerd zijn?

Door bij de opstallen gebruik te maken van een taxatie voor herbouwwaarde volgens artikel 275 Wetboek van Koophandel is er geen sprake meer van onverzekerd zijn voor de verzekering.

Dit moet u overigens niet verwarren met het feit of u voldoende verzekerd bent. Dit is afhankelijk van de juiste taxatie en welk type huisje bij een calamiteit vervangen moet kunnen worden.

Wat wordt bij een schade aan de opstal uitgekeerd?

Wanneer er sprake is van een total loss, er is dus feitelijk niets meer van het verzekerde object over, dan wordt de herbouwwaarde uitgekeerd.

Wanneer er sprake is van een deelschade dan zal de werkelijk geleden schade tot een maximum van de herbouwwaarde worden uitgekeerd.

Uiteraard wordt er alleen uitgekeerd wanneer de schade niet verwijtbaar is.

Wanneer moet ik een verandering in de waarde van de opstallen doorgeven?

Het is goed om minimaal jaarlijks na te gaan of het vastgestelde bedrag nog juist is. Veranderingen zijn vaak duidelijk. U hebt een huisje, schuur en/of kas geplaatst, u hebt een stuk aan het huisje aangebouwd, u hebt een douche geplaatst enz.

Zaken die te maken hebben met vervanging leiden niet tot een aanpassing van de herbouwwaarde. Het moet gaan om veranderingen waardoor de herbouwwaarde stijgt.

U kunt een wijziging alleen schriftelijk doorgeven met behulp van het [Wijzigingsformulier verzekerde bedragen](#).

INBOEDEL

Voor het vaststellen van het verzekerde bedrag voor de Brand-, storm- en glasbreukverzekering (BSG-verzekering) is naast de getaxeerde herbouwwaarde, de waarde van de inboedel nodig.

Zoals in de brief van de Bond, bij het taxatierapport, staat, wordt standaard € 4.000,00 bij de herbouwwaarde opgeteld om tot de verzekerde som voor de BSG-verzekering te komen. Dit bedrag is eigenlijk altijd te laag.

Omdat voor het bepalen van het bedrag voor inboedel de persoonlijke omstandigheden een grote rol spelen is het heel moeilijk om standaard bedragen voor inboedel te hanteren. Feitelijk kom je er alleen achter wat een inboedel waard is, wanneer je een lijst gaat opstellen.

Vanuit de praktijk kunnen we wel zeggen dat iemand die regelmatig in zijn huisje verblijft en zeker wanneer er wordt geslapen, de waarde van een inboedel snel € 8.000,00 tot € 10.000,00 zal bedragen.

Wat is een goed bedrag voor inboedel van een tuinhuis en schuur?

Bij het bepalen van een bedrag voor de inboedel spelen de persoonlijke omstandigheden een grote rol. Daarom is het erg lastig om hiervoor een gemiddeld bedrag te noemen. Om het voor de tuinder gemakkelijker te maken, is een overzicht gemaakt met veel goederen die in een tuinhuis en schuur voorkomen met een standaard prijs. Wanneer u dit invult dan heeft u een redelijk beeld wat uw inboedel waard is.

De waarde van de inboedel zal sterk afhangen van uw persoonlijke situatie. Kookt u op de tuin, overnacht u, met hoeveel personen bent u, enz. Hebt u zonnepanelen, een omvormer, een tv, Digitenne, een satellietshotel enz. Beschikt u over een koelkast, kookplaat en dergelijke. Ook is het belangrijk of u veel kwaliteit (tuin)gereedschap hebt.

Door het invullen van het overzicht is gebleken dat in de meeste gevallen het bedrag voor de inboedel minimaal € 8.000,00 moet bedragen. Voor tuinders die echt overnachten en met meerdere personen zijn, moet niet raar worden opgekeken wanneer het bedrag boven € 14.000,00 uitkomt.

Vooraf bijzondere zaken kunnen snel oplopen zoals een laptop, veel zonnepanelen en accu's, keyboard, enz.

Lijst van inboedel

Er is een lijst gemaakt waarop veel goederen staan die in een tuinhuis en schuur voorkomen met een standaard prijs. De lijst is als [formulier](#) beschikbaar en als computerbestand ([Excel spreadsheet](#)). U kunt de lijst invullen, waarna u bij benadering een redelijk beeld heeft van wat uw inboedel waard is.

Wanneer u niet over een computer beschikt, of met Excel kunt omgaan, dan kunt u de lijst invullen en de waarde zelf uitrekenen. U kunt ook contact met het bestuur opnemen en overleggen of wij de gegevens van de lijst voor u in Excel kunnen invoeren. Of wij dit voor iedereen kunnen doen is afhankelijk van het aantal tuinders wat een beroep op ons doet. Het geniet de voorkeur wanneer u eerst probeert zelf iemand te vinden die voor u de gegevens in de computer wil invoeren.

Kan ik voor de inboedel nog onderverzekerd zijn?

Ja, u kunt onderverzekerd zijn. U bent onderverzekerd wanneer de waarde van de inboedel op het moment van het voorval (calamiteit of deelschade) hoger was dan het verzekerde bedrag voor de inboedel. Bij de afhandeling van de schade zal dit tot een lagere uitkering kunnen leiden. Het is daarom belangrijk dat u zorgt dat u een goed verzekerd bedrag opgeeft voor uw inboedel.

Wanneer moet ik een verandering van de waarde van de inboedel doorgeven?

Het is goed om minimaal jaarlijks na te gaan of het vastgestelde bedrag nog juist is. Veranderingen zijn vaak duidelijk. U sliep voorheen nooit op de tuin maar nu wel. U was alleen, maar bent nu met meerdere personen. U had nog geen zonnepanelen maar nu wel.

Allemaal redenen waardoor u het bedrag voor de inboedel wellicht moet wijzigen.

U kunt een wijziging alleen schriftelijk doorgeven met behulp van het [Wijzigingsformulier verzekerde bedragen](#).

Wat wordt bij een schade aan de inboedel uitgekeerd?

De hoogte van de schade aan de inboedel moet worden aangetoond cq. aannemelijk worden gemaakt. Dit kan het beste door over een goed overzicht met recente prijzen, foto's en aankoopbonnen te beschikken.

Wanneer er geen sprake is van onderverzekering wordt de geleden schade uitbetaald. Uiteraard tot een maximum van het verzekerde bedrag. Indien de schade hoger is bent u overigens onderverzekerd.

Het maakt feitelijk niet uit of er sprake is van total loss of van een deelschade.

Uiteraard wordt er alleen uitgekeerd wanneer de schade niet verwijtbaar is.

Bij het vaststellen van het uit te keren bedrag wordt gewerkt met de zgn. 40% clausule. Wanneer een artikel minder dan 40% van de nieuwwaarde is dan geldt de zgn. dagwaarde. Dit is vooral van toepassing op huishoudelijke apparaten, zoals koelkast en tv en op kleding. Dit zijn artikelen die slijten. In de meeste andere gevallen is de nieuwwaarde van toepassing. Er kan verder sprake zijn van bijzondere regels en uitsluitingen. Bijv. zonnepanelen zijn in een bepaalde periode niet verzekerd, fietsen zijn nooit verzekerd, enz.

Er is sprake van een eigen risico van € 50,00. Bij glasschade is geen sprake van eigen risico.

Welk bedrag wordt bij schade uitgekeerd?

De uitkering bij schade aan de opstal wordt gebaseerd op de herbouwwaarde. Bij schade aan de inboedel wordt uitgegaan van de nieuwwaarde, behalve indien de dagwaarde minder bedraagt dan 40% van de nieuwwaarde. Onder 'dagwaarde' wordt verstaan de nieuwwaarde onder aftrek van een bedrag wegens waardevermindering door veroudering of slijtage.

Bij de definitieve vaststelling wordt rekening gehouden of er sprake is van onderverzekering, zie bovenstaand voorbeeld.

Overige informatie over de Brand-, storm- en glasbreukverzekering

Ben ik zelf verantwoordelijk voor het vaststellen van het verzekerde bedrag?

Ja. U bent zelf verantwoordelijk voor het bedrag waarvoor u zich wilt laten verzekeren. De taxatie voor herbouwwaarde opstellen is een hulpmiddel. Het bedrag voor inboedel moet u zelf vaststellen. Hiervoor dient de lijst, inboedel tuinhuis, als hulpmiddel.

Het bestuur kan u slechts adviseren, maar neemt geen besluit voor u.

Hoe bewijs ik mijn schade

Zeker bij deelschade is het belangrijk dat u kunt aantonen welke schade u heeft geleden. Foto's van de opstellen en de inboedel helpen enorm bij het afhandelen van een eventuele schade. Ook aankoopbonnen kunnen worden gevraagd. Wanneer u de lijst met inboedel heeft ingevuld beschikt u al over een goede basis om een schadeafhandeling mogelijk te maken.

Zeker bij het vaststellen van de schade en uitkering van de inboedel is het belangrijk om over aankoopbonnen te beschikken.

Denkt u er wel aan dat u de foto's en aankoopbonnen niet in uw huisje bewaard. Maakt u voor zekerheid een kopie en bewaar dit op een veilige plek.

Wat kost de BSG-verzekering?

De premie is afhankelijk van het materiaal van uw tuinhuis. De premie voor een tuinhuis van steen is iets lager.

Prijsniveau 2008

Materiaal tuinhuis	Verzekerde som	Premie per jaar
Hout	€ 30.000	€ 56,18
Hout	€ 35.000	€ 65,54
Hout	€ 40.000	€ 74,90
Hout	€ 45.000	€ 84,26
Hout	€ 50.000	€ 93,63

Per € 10.000 verzekerde som is de premie € 18,73 per jaar.

Prijsniveau 2008

Materiaal tuinhuis	Verzekerde som	Premie per jaar
Steen	€ 30.000	€ 36,92

Per € 10.000 verzekerde som is de premie € 12,31 per jaar.

Onderverzekerd zijn bij brand- of stormschade.

Van onderverzekerd zijn bij brand- en stormschade is sprake indien uw verzekerd bedrag (voor opstal(len) en inboedel samen) lager is dan de waardevaststelling door de expert ten tijde van het schadevooral. Met uitzondering van het deel wat hoort bij de taxatie voor herbouwwaarde volgens artikel 275 Wetboek van Koophandel.

Voorbeeld: stel uw verzekerd bedrag is € 28.000. Er is sprake van brand- of stormschade en de expert komt tot een vaststelling van de schade van € 16.000. Hij heeft tevens het verzekerde bedrag van de opstal en inboedel vastgesteld en wel op € 37.000. De uitkering van de vastgestelde schade à € 16.000 wordt nu € 16.000 x (€ 28.000 / € 37.000) = € 12.108 minus het eigen risico.

De kosten van de schade-expert en de eventuele opruimingskosten worden niet in een eventueel onderverzekerd zijn betrokken.

Wat is uitgesloten bij de brand- en stormdekking.

Zonnepanelen en schotelantennes zijn uitsluitend verzekerd gedurende de periode van 1 april tot 1 oktober van elk jaar. Zie voor verdere bijzonderheden m.b.t. eventuele uitsluitingen de polisvoorwaarden.

Verzekering voor inbraak en vandalisme

De verzekering dekt de schade bij inbraak en vandalisme. Van inbraak is alleen sprake indien er sporen zijn van inbraak.

In tegenstelling tot de brand- en stormschadeverzekering kunt u bij de inbraakverzekering niet onderverzekerd zijn, dit komt omdat sprake is van een zgn. premier risque. Dit is iets anders dan te laag verzekerd zijn. De uitkering is nooit hoger dan het verzekerde bedrag.

Het is belangrijk om te kijken wat de verwachte schade per inbraak is. Die inschatting bepaald feitelijk het bedrag waarvoor u verzekerd moet zijn.

Voor welk bedrag moet ik mij voor inbraak verzekeren?

Veel zal afhangen van de feitelijke situatie. Hebt u veel artikelen die interessant zijn voor een inbreker. U moet er ook rekening mee houden dat u de gevolgschade moet meeverzekeren. Het gaat dan bijvoorbeeld om schade aan kozijnen, deuren enz. Of goederen die kapot zijn gemaakt.

In de praktijk zijn de meeste schades (ruim) onder de € 2.500,00.

Er is sprake van een minimaal te verzekeren bedrag van € 2.269,00. Ons advies is om u minimaal voor € 2.500,00 te verzekeren.

Een goed bedrag zou bijv. € 3.000,00 kunnen zijn. Uiteraard kan het voor uw eigen situatie verstandig zijn, om u voor een hoger bedrag te verzekeren.

Wat wordt bij een inbraakschade uitgekeerd?

Er moet sprake zijn van inbraaksporen, voordat er schade wordt uitgekeerd.

De hoogte van de schade bij inbraak moet worden aangetoond cq. aannemelijk worden gemaakt. De eisen zijn feitelijk gelijk als bij de inboedel van de BSG-verzekering. U kunt de waarde van de inboedel het beste aantonen wanneer u beschikt over een goed overzicht met recente prijzen, foto's en aankoopbonnen.

Uiteraard wordt er alleen uitgekeerd wanneer de schade niet verwijtbaar is.

Er wordt uiteraard nooit meer uitbetaald dan de geleden schade met een maximum van het verzekerde bedrag.

Bij het vaststellen van het uit te keren bedrag wordt gewerkt met de zgn. 40% clausule. Wanneer een artikel minder dan 40% van de nieuwwaarde is dan geldt de zgn. dagwaarde. Dit is vooral van toepassing op huishoudelijke apparaten zoals koelkast en tv en op kleding. Dit zijn artikelen die slijten. In de meeste andere gevallen is de nieuwwaarde van toepassing. Er kan verder sprake zijn van bijzondere regels en uitsluitingen. Bijv. zonnepanelen zijn in een bepaalde periode niet verzekerd, fietsen zijn nooit verzekerd, enz.

Hoe moet ik een verandering in het verzekerde bedrag voor de inbraakverzekering doorgeven?

U kunt een wijziging alleen schriftelijk doorgeven met behulp van het [Wijzigingsformulier verzekerde bedragen](#).

Wat kost de inbraakverzekering?

Er is een minimum verzekerd bedrag van € 2.269,00.

Prijsniveau 2008

Verzekerde som	Premie per jaar
€ 2.269	€ 15,78
€ 3.000	€ 18,32
€ 5.000	€ 25,28
€ 7.500	€ 33,97
€ 10.000	€ 42,67

Wat is uitgesloten bij de inbraak- en vandalismedekking?

Gedurende het gehele jaar is uitgesloten: geld en geldswaarde papier, sierraden, rijwielen, waaronder bromfietsen.

Uitsluitende gedurende de periode van 1 oktober tot 1 april van elk seizoen is uitgesloten: beeld- en geluidsapparatuur, waaronder foto- en filmapparatuur e.d.

De inbraak- en vandalismedekking is ten aanzien van elektrische- en accuhandgereedschap en aggregaten gedurende de periode van 1 oktober tot 1 april van elk jaar beperkt tot maximaal 10% van het voor inbraak- en vandalisme verzekerde premier risque bedrag.

Zonnepanelen en schotelantennes zijn uitsluitend verzekerd gedurende de periode van 1 april tot 1 oktober van elk jaar.

Overige informatie m.b.t. verzekeringen

Hoe te handelen indien u schade heeft

Hebt u schade aan uw tuinhuis, schuur, kas of inboedel dan is het van het grootste belang dat de schade snel hersteld wordt.

Omdat er sprake moet zijn van inbraaksporen, is het belangrijk dat u deze inbraaksporen zichtbaar laat. Neemt u bij voorkeur foto's.

Schade melden

Indien er sprake is van schade dan moet u dit schriftelijk doorgeven. Maak hiervoor gebruik van het speciale [schadeformulier](#). Bij inbraak moet u dit tevens melden bij het politiebureau. Bij voorkeur bij bureau Meer en Vaart. U krijgt van de politie een proces-verbaal. Een kopie van het proces-verbaal moet u bij het schadeformulier voegen.

Het schadeformulier, het proces-verbaal (indien aanwezig) en eventuele bonnen deponeert u in de bestuursbus bij het Verenigingsgebouw.

Bij een grote calamiteit is het uiteraard verstandig om direct contact met het bestuur op te nemen.

Schadereparatie

Mocht u getroffen zijn door een calamiteit of een inbraak of diefstal dan zult u in de meeste gevallen een bezoek krijgen van een schade-expert. Zorgt u ervoor dat u niet (alle) braaksporen heeft gerepareerd. Beschadigde goederen niet vernietigen voordat de schade-expert is geweest.

Bij glasschade kunt u de reparatie laten maken door een erkende glaszetter en de schade met de originele reparatiebonn indienen met het speciale schadeformulier.

Schadeafhandeling

Het schadeformulier met het proces-verbaal en de bonnen worden door Ons Buiten naar de AON doorgezonden. U ontvangt van de AON een bevestiging van de ingediende schade. Tevens ontvangt u bericht of u bezoek krijgt van een schade-expert en of er nog nadere informatie gewenst wordt.

De verzekeraar behoudt zich het recht voor om een lager bedrag uit te keren bij het ontbreken van de bonnen.

U moet de schade aannemelijk kunnen maken. Gegevens die hierbij van belang zijn, zijn bijvoorbeeld:

Aankoopnota's, Garantiebewijzen, Foto's, Bank- of giroafschriften van de gekochte goederen.

Nadat AON de schadeafhandeling heeft afgerond wordt een betalingspecificatie gezonden en wordt het bedrag, minus het eigen risico, aan Ons Buiten overgemaakt. Nadat Ons Buiten het bedrag ontvangen heeft wordt het ontvangen bedrag op uw rekening overgemaakt.

Bent u verplicht om een verzekering via Ons Buiten – BvV bij AON af te sluiten?

Het is niet verplicht om u via Ons Buiten te verzekeren, u kunt zich ook elders laten verzekeren. U dient er wel rekening mee te houden dat niet iedere verzekeringsmaatschappij bekend is met de volkstuinhuizen en dit kan gevolgen hebben bij het bepalen van de premie en eventueel bij het afwikkelen van een schade.

Wijziging verzekerd bedrag

U kunt het verzekerde bedrag voor de brand-, storm- en glasbreukschade verzekering en/of de inbraakverzekering alleen aanpassen door het invullen van het 'Wijzigingsformulier'.

Op het formulier treft u een toelichting aan.

Voorkomen van schade

Het is moeilijk om een inbraak of diefstal te voorkomen. Laat geen kostbare spullen achter in uw tuinhuis als u weet dat u gedurende langere tijd niet aanwezig zult zijn. En zorg er in ieder geval voor dat de spullen niet in het zicht liggen.

Zeker tijdens het winterseizoen de gordijnen van uw tuinhuis open houden.

Verzekeringsvoorwaarden

Zie voor de verzekeringsvoorwaarden voor tuinhuizen met inboedels '[Verzekeringsvoorwaarden AON](#)'.

Diversen

Bibliotheek

De bibliotheek op het Vroegopplein heeft een behoorlijk uitgebreid assortiment boeken. De boeken worden gratis uitgeleend aan onze leden. Regelmatig worden nieuwe boeken aan de collectie toegevoegd.

Zie voor de openingstijden het overzicht Actuele gegevens – Openingstijden Bibliotheek.

Enkele keren per jaar wordt een boekenmarkt georganiseerd waarbij overvloedige boeken tegen een kleine vergoeding te koop worden aangeboden.

Mocht u interessante boeken hebben welke u kwijt wilt, overlegt u dan met de Bibliotheek of zij geïnteresseerd zijn.

Jubileumhuisje (overnachtinghuisje voor oud-tuinders en familie van leden)

Op Ons Buiten is een huisje beschikbaar speciaal voor oud-tuinders, familieleden of kennissen van leden. Het eerste huisje werd in 1982 als jubileumgeschenk van de tuinders bij het 60 jarig bestaan van Ons Buiten aangeboden. Vandaar de naam Jubileumhuisje. In 2004 is een nieuw huisje geplaatst met een vegetatiedak en de tuin is natuurvriendelijk ingericht. Het huisje is geschikt voor minder validen.

In de periode april tot september kunnen oud-tuinders, familieleden of kennissen van leden gedurende een week in het jubileumhuisje logeren. De kosten hiervoor zijn in 2008 € 85,00 per week.

In het begin van het jaar wordt in het Ons Buiten Kontakt een inschrijfformulier geplaatst. Bij grote belangstelling zal door middel van loting de toewijzing plaatsvinden.

Medehuurder

Als medehuurder wordt men lid van de BvV en kan men meebeslissen in de vergaderingen van de afdeling en de bond. Bovendien kunnen leden die dat willen, er zo voor zorgen dat, als zij bijvoorbeeld wegens ouderdom de tuin moeten opzeggen, hun kinderen de tuin kunnen overnemen.

Voor het medehuurderschap komen alleen in aanmerking:

- Een partner met wie een lid een gemeenschappelijke huishouding voert.
- Meerderjarige kinderen van leden, mits met toestemming van het lid.

Naar het heersende recht is er sprake van een 'gemeenschappelijke huishouding' wanneer twee personen op één en hetzelfde adres woonachtig zijn en daar leven en wonen 'als waren zij gehuwd'.

De toelating tot het lidmaatschap van beide categorieën wordt te allen tijde beoordeeld door het afdelingsbestuur. Voor het medehuurderschap moet een nieuwe huurovereenkomst worden opgemaakt en ondertekend worden door alle partijen.

Aan het medehuurderschap zijn kosten verbonden, deze worden op de jaarnota aan de eigenaar van de tuin in rekening gebracht.

Vakantiebewoning

Vakantiebewoning van uw tuinhuis door niet leden is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van het bestuur. Deze aanvraag dient minimaal 4 weken vooraf schriftelijk te worden aangevraagd bij de secretaris van het bestuur.

Wat te doen bij problemen bijv. met uw burens

Bij het secretariaat van het bestuur komen zo nu en dan best moeilijke vragen of verzoekjes binnen. Het heeft soms te maken met overlast en de vraag wat eraan gedaan kan worden.

Bijvoorbeeld de bomen van de burens die het zonlicht niet doorlaten, beplanting die wel erg dicht bij de "erfgrens" wordt neergezet zodat de wortels binnen de kortst mogelijke tijd ook bij jou in de tuin zitten en waar je in het geheel niet blij mee bent. Of het onkruid van de burens die het wel "best" vinden omdat het groen aandoet maar jij moet ieder weekend weer aan de bak omdat onkruid verder gaat dan de grens met de burens. En wat te denken van woekeraars als bamboe die uit voorzorg niet in een plastic kuip wordt geplant.

Ook gaat het vaak over geluidsoverlast. Geluidsoverlast door kinderen, muziek of gewoon het duidelijk aanwezig zijn van de burens en/of buurtkinderen. En niet te vergeten geluidsoverlast door gebruik van accugereedschap. De ergernis neemt vooral toe wanneer het niet meer gaat om een incident maar bij herhaling plaatsvindt.

Als secretariaat kunnen we de vragensteller gemakkelijk antwoorden dat het volgens de statuten en reglementen van Ons Buiten en de Bond van Volkstuinders niet is toegestaan om overlast te veroorzaken. Maar daarmee is een mogelijk probleem nog niet opgelost.

Als bestuur adviseren we tuinders om rekening te houden met elkaar en met burens te overleggen. Wacht niet op een boze reactie maar vraag eens aan de burens of ze wellicht last hebben van de onderhoudswerkzaamheden, van springende kinderen op een trampoline, van beplanting die woekert of van bomen die zichtbaar tot de hemel groeien. Kortom ga met elkaar in overleg.

Wanneer er lang wordt gewacht dan wordt een ergernis irritatie en is het veel moeilijker om het probleem in goed overleg op te lossen.

Mocht u er samen met de burens er toch niet uitkomen en u wendt zich tot het bestuur dan zal het bestuur u als eerste vragen om het probleem te beschrijven. U dient schriftelijk op te geven welke problemen er zijn, wat heeft u er zelf aan gedaan om het op te lossen en wanneer heeft het een ander plaatsgevonden. Het mag duidelijk zijn dat het bestuur op basis van een incident niet tot actie over zal gaan. Wanneer sprake is van een structureel probleem zal het bestuur de betrokkenen uitnodigen voor overleg om tot een oplossing te komen. In praktijk blijkt dit alleen goed te werken indien alle betrokkenen bereid zijn om tot een oplossing te komen. Dit is helaas dikwijls niet het geval. De problemen zijn vaak al geëscaleerd.

In het uiterste geval en met name wanneer sprake is van een duidelijke veroorzaker dan kan het bestuur roeyement aanvragen van de betrokken tuinder.

Voordat het zover komt gaat er veel tijd overheen en het bestuur hoopt hun kostbare tijd hieraan niet te hoeven besteden.

Moraal van dit verhaal.

Houdt u rekening met uw burens en voorkom overlast.

Actuele gegevens

De meest actuele gegevens zijn te vinden op de website van Ons Buiten www.ons-buiten.nl.

Adresgegevens

Tuinpark Ons Buiten Riekerweg 15 1066 BT Amsterdam		
Telefoon – algemeen	020-6174707	
FAX	020-6175493	
E-mail	tuinpark@ons-buiten.nl	
Website	www.ons-buiten.nl	
Bankrekening	Postbank 48 80 600	T.n.v. Bond van Volkstuinders, afdeling Ons Buiten
Telefoon – Winkel van S(ch)inkel	020-6158760	
Telefoon – Jubileumhuisje	020-6179752	t.b.v. oud-tuinders

Bij nood

Alarmnummer 1 1 2 – meldplaats: Amsterdam.

Politie – 0900-8844.

Bij nood (dagelijks beheer - Piet Broerse) 06-20 37 04 54.

Nooit 1 - 1 - 2 bellen bij ziekte, raadpleeg dan eerst uw huisarts of de centrale doktersdienst, telefoon 06-27 23 53 80.

Voor een overzicht van EHBO / reanimatieposten zie de lijst in de publicatieborden bij de ingangen van het tuinpark en het Verenigingsgebouw.

Samenstelling Bestuur en Overig

Bestuur			
Voorzitter	Jan Pot	020 673 29 87 na 19:00 uur	
Secretaris	Ella Moens		
Penningmeester	Roel Wessels		
2 ^e penningmeester en verzekeringen	Reno Vegting	06 16 90 49 35 na 19:00 uur	
Overdrachten	Mary Ravesteijn	020 615 75 02	
Algemeen	Rob Hafkamp	020 616 43 72	
Groen	Vacature		
Overig			
Dagelijks beheer	Piet Broerse	020 617 45 52 06 20 37 04 54	Westsingel 395
Zieken bezoek	Ali Hafkamp	020 616 43 72	
Redactie OBK (tekst)	Bettie Keirsgieter Nettie Uiterwaal	redactie@ons-buiten.nl	
Redactie OBK (opmaak)	Liesbeth Melkert	liesbethmelkert@chello.nl	
Sleutelbeheer	Dolf van Driel		
Web onderhoud	Maarten Gillissen Dorien van Gasteren		

Samenstelling Commissies en overige groepen

Commissies			
BTC – voorzitter	Henk v.d. Raay		
BTC – secretaris	Arie van Schooneveld		
VFC – voorzitter	Henk v.d. Raay		
VFC - secretaris	Ben van Daele		
JOC – voorzitter	vacature		
JOC – penningmeester	Hans Drenth		
Kantine commissie	Paul Jansen		

Commissies			
Winkel van S(ch)inkel	Ton Groeneveld		
EHBO – voorzitter	Arnold Sol		
Overige groepen			
Werkgroep BOB – voorzitter	Vacature		

Uitleen tuingereedschap

Uitleen van tuingereedschap (grote groene loods op het Vroegopplein) is geopend op:
 zaterdag van 9.30 tot 12.00 uur
 woensdag van 9.30 tot 12.00 uur
 Voor uitleen vraag naar de magazijnmeester.
 Hetgeen wat u leent wordt genoteerd met uw tuinnummer.

Openingstijden - Winkel van S(ch)inkel

Openingstijden tijdens het tuinseizoen zijn:
 donderdagavond van 19.00 tot 20.30 uur
 zaterdag van 10.00 tot 12.00 uur
 Buiten het tuinseizoen vindt u de openingstijden in de vitrine bij de winkel.
 Komt u niet net voor 12:00 uur binnen.
 De winkel beschikt over een pinautomaat.

Openingstijden - Bibliotheek

De bibliotheek is alleen tijdens het tuinseizoen geopend op woensdag- en zaterdagmiddag.
 De openingstijden worden in Ons Buiten Kontakt bekend gemaakt en zijn ook aan het gebouw opgehangen.

Openingstijden - Afvalpunt Henk Sneevlietweg 22

(naast de stadsdeelwerf)
 Voor het gratis brengen van grof afval, bouw en slooafval, tuinafval, klein chemisch afval en elektrische apparaten.
 Openingstijden: maandag tot en met zaterdag van 08.00 tot 17.00 uur.

Inschrijven als aspirant – om in aanmerking te komen voor een tuin

Aspirant kunnen zich op de 1e zaterdag van de maanden april t/m september inschrijven. Vanaf 10.30 tot uiterlijk 11.00 uur kunt u een inschrijfolnummer afhalen. Om exact 11.00 uur starten we in de zaal met het verstrekken van informatie aan de aspiranten. De deur van de zaal sluit om 11.00 uur en u dient dus tijdig aanwezig te zijn. Alleen met een inschrijfolnummer kunt u zich definitief inschrijven als aspirant van tuinpark Ons Buiten. Inschrijfkosten bedragen ca. € 41,00 en moeten contant worden voldaan. U kunt niet pinnen of chippen. Bij de inschrijving moet een geldig legitimatiebewijs worden getoond. Er is een toelichting voor aspiranten beschikbaar, zie onze website.

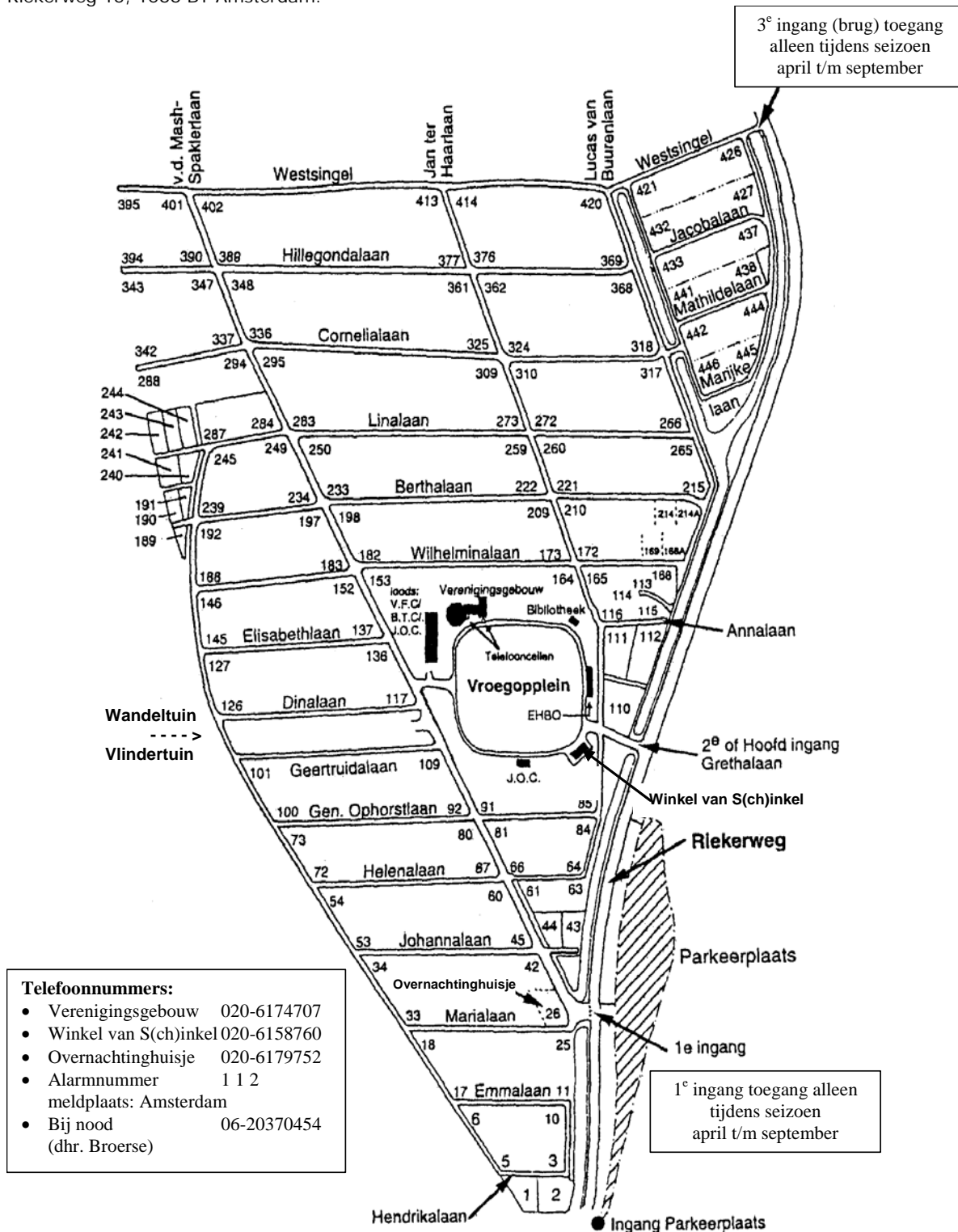
Gebruikte afkortingen

AVVN	Algemeen Verbond Volkstuinders Nederland
BOB	Werkgroep Behoud Ons Buiten
BTC	Bouw Technische Commissie
BvV	Bond van Volkstuinders te Amsterdam
JOC	Jeugd en Ontspanningscommissie
KTC	Kantinecommissie
NME	Natuur, Milieu en Educatie
OBK	Ons Buiten Kontakt
PAOT	Procedure Achterstallig Onderhoud Tuin
VFC	Verfraaiings Commissie
WvS	Winkel van S(ch)inkel



Overzichtskaart **tuinpark ONS BUITEN**

Riekerweg 15, 1066 BT Amsterdam.



BIJLAGEN

- Supplement reglement van Ons Buiten op de statuten en reglementen van de Bond van Volkstuinders.
- Beschikbare formulieren en instructies.
- Verzekeringsvoorwaarden voor tuinhuizen met inboedels d.d. 1 januari 1996 – AON Nederland.



Tuinpark
Ons Buiten

Informatie voor leden

Supplement Reglement tuingroep Ons Buiten

op de statuten en Reglementen van de Bond van Volkstuinders zoals goedgekeurd in de afdelingsvergadering van (17 december 1993) 5 november 1994.

Begripsbepalingen:

Bond	: Bond van Volkstuinders te Amsterdam;
Bondsbestuur	: het bestuur van de bond;
Afdeling	: een organisatorische eenheid waarin leden van de bond naar afdeling zijn ingedeeld;
Tuinpark	: het tuinpark van de afdeling;
Afdelingsbestuur	: het bestuur van een afdeling van de bond;
Bondsvergadering	: de algemene vergadering van de bond;
Afdelingsvergadering	: de algemene vergadering van een afdeling van de bond;
Afgevaardigden	: de in de afdelingsvergadering gekozen afgevaardigden naar de bondsvergadering;
Geschillen commissie	: de commissie van de bond, belast met de tuchtrecht spraak;
Commissie van beroep	: de commissie van de bond, als bedoeld in het geschillenreglement;
Orgaan	: het bondsbestuur, de bondsvergadering, een afdelingsbestuur, een afdelingsvergadering; de geschillencommissie, de commissie van beroep, alsmede die personen en commissies die krachtens de Statuten door de bondsvergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.

Inleiding

In dit supplement reglement zijn niet opgenomen:

- Regels van burgerlijk recht, zoals de regel dat iemand geen takken mag laten overhangen op de tuin van een ander, of de regel dat een heg op de scheidslijn tussen twee tuinen eigendom van beide tuinen wordt, ook al heeft slechts een van beide alle kosten gedragen.
- Regels van strafrecht, zoals de regel dat iemand geen geweld mag gebruiken, mag bedreigen of beledigen.
- De Statuten van de Bond en Reglementen van de Bond, waarin bijvoorbeeld staat welke regels gelden bij opzegging, bij disciplinaire maatregelen of bij overlijden. Daarvoor verwijst het afdelingsbestuur naar de Statuten en Reglementen van de Bond van Volkstuinders.

Toch kunnen deze regels op allerlei manieren op de tuin aan de orde komen. Bij de beoordeling van en toepassing van regels zal het afdelingsbestuur te rade gaan bij de vastgestelde Statuten en Reglementen van de Bond van Volkstuinders Amsterdam, alsmede dit Afdelingsreglement van onze tuinafdeling en de regels van het Nederlandse Recht. Bij de afhandeling van een klacht zal het afdelingsbestuur zonedig aanwijzingen volgens de voorschriften geven aan een lid dat hij bepaalde handelingen niet mag plegen, of juist bepaalde dingen moet doen. Houdt een lid zich niet aan deze aanwijzingen, dan zullen disciplinaire maatregelen volgen. Indien sprake is van het overtreden van strafrechtelijke regels, kan het afdelingsbestuur besluiten om de politie in te schakelen en/of het schuldige lid direct voor te dragen voor ontzetting uit het lidmaatschap. Indien sprake is van het overtreden van een gemeentelijke regel, moet het lid er rekening mee houden dat het afdelingsbestuur eventuele klachten van de gemeente of eventuele schadeclaims op het verantwoordelijke lid zal afwentelen. Het afdelingsbestuur is in haar handelen volledig gebonden door de Statuten en Reglementen van de Bond. Ter wille van de leesbaarheid zijn begrippen in dit afdelingsreglement veelal in de mannelijke vorm gesteld. De desbetreffende begrippen hebben ook betrekking op vrouwelijke leden.

Artikel 1 (diploma's)

- a. De diploma's worden in de maand januari aan de leden toegezonden.
- b. De betreffende portokosten zullen op het diploma in rekening worden gebracht.
- c. Het verschuldigde bedrag moet worden voldaan door overschrijving op girorekening 4880600 t.n.v. Penningmeester Ons Buiten te Amsterdam en wel voor 1 april van het lopende jaar.

Supplement reglement Ons Buiten

Artikel 2 (erfafscheiding)

De leden mogen na schriftelijke toestemming van de Bouwtechnische commissie ter begrenzing van de tuin een erfafscheiding aanbrengen. Deze mag bestaan uit:

- Een tussenhaag of een andere natuurlijke afscheiding. Een natuurlijke begroeiing mag nooit de erfafscheidingslijn overschrijden. De hoogte ervan mag maximaal 150 cm bedragen, van de voorkant van het huis geleidelijk aflopend van de voorkant van het huis naar het pad tot een hoogte van 80 cm.
- Groen gaas van maximaal 80 cm hoogte inclusief bovenlat met paaltje van 5 x 5 cm. Aan de bovenzijde mag een houten deel in bruin of groen-geschilderd worden aangebracht van maximaal 10 x 2 cm.
- Een schaarhek in bruin of groen van maximaal 80 cm hoogte.
- Een uit schaaldelen samengesteld hek van maximaal 80 cm hoogte.

In alle gevallen dienen de paaltjes op eigen erfzijde te worden ingeslagen. Aan de slootzijde dient de afscheiding in welke vorm dan ook 100 cm uit de slootkant te blijven.

Als afscheiding tussen de huizen mag een uit hout bestaand schot, (niet zijnde een dichte schutting) worden geplaatst. De hoogte mag maximaal 180 cm bedragen. Het schot moet 100 cm uit de slootkant staan en mag op de erfafscheiding geplaatst worden en mag nimmer aan de voorzijde voor het eigen huis uitsteken.

Artikel 3 (toegang tuinpark)

- Het tuinpark is gedurende het hele jaar voor de leden toegankelijk met dien verstande, dat gedurende de maanden oktober tot en met maart het verblijf op het complex van 17:00 tot 09:00 uur verboden is.
- Kinderen tot 13 jaar mogen niet overnachten op het tuinpark, tenzij de ouders aanwezig zijn.

Artikel 4 (tuinnummer)

De leden zijn verplicht het tuinnummer vanaf de laan duidelijk zichtbaar aan het tuinhek aan te brengen.

Artikel 5 (algemene bepalingen)

- Een tuin dient tussen de taxatiedatum en verkoopdatum onderhouden te worden. Als het lid in gebreke blijft zal een geldelijke aftrek plaatsvinden bij de overdracht.
- Wanneer er na een tuintaxatie planten etc. door het vertrekkende lid zijn verwijderd, zal er een nieuwe tuintaxatie plaats hebben. De kosten hiervan bedragen € 45,38 (was f 100,-). Bij de tuinoverdracht geldt de nieuwe tuintaxatie.
- Ten behoeve van televisie ontvangst is het toegestaan één campingantenne en/of één schotelantenne (maximale diameter 60 cm) te plaatsen. Voor de overige bepalingen wordt verwezen naar de desbetreffende artikelen in de Bondsbouwvoorschriften.

Artikel 6 (algemeen werk)

- De werkzaamheden vinden plaats op basis van een door de verfraaiingscommissie samengesteld werkschema.
- Het aantal uren algemeen werk per tuin wordt jaarlijks door de afdelingsvergadering vastgesteld.
- Het afdelingsbestuur kan na overleg met de verfraaiingscommissie bepaalde leden andere werkzaamheden opdragen in het belang van de tuinorganisatie. De overige bepalingen van dit artikel zijn ook op deze leden van toepassing.
- De leden van het afdelingsbestuur zijn vrijgesteld van de verplichting algemeen werk te verrichten.
- Het afdelingsbestuur kan ook aan leden een vrijstelling verlenen.

Artikel 7 (algemene verbod)

- Het is de leden niet toegestaan: De eilandjes binnen het complex, nabij de tuinen no. 1/2, 43/44 en 168 te betreden.

Artikel 8 (vervoer)

Het is niet toegestaan:

- Gedurende de periode van 1 april t/m 30 september, uit veiligheidsoverwegingen in de zijpaden (zijlanen) te fietsen.
- Voor post- en krantbezorging zal ontheffing worden verleend.
- De bepalingen in dit artikel zijn ook van toepassing op familieleden en bezoekers.

Artikel 9 (milieu/hygiëne)

Het is niet toegestaan:

- Explosiemotoren op het tuinpark in gebruik te hebben, uitgezonderd in de periode van 1 oktober tot 1 april, maar niet op zondag en algemeen erkende feestdagen.
- In speciale gevallen kan het afdelingsbestuur dispensatie verlenen na een schriftelijk ingediend verzoek daartoe.

Supplement reglement Ons Buiten

Artikel 10 (tuinruil)

- Als een lid tenminste twee jaar lid is en van tuin wenst te veranderen op het eigen tuinpark, kan hij een verzoek tot ruilen indienen bij de secretaris van het afdelingsbestuur.
- Aan het lid wordt een rangnummer toegekend, dat is opgebouwd uit jaar en maand van het lid worden. Daarna geschiedt toewijzing aan de hand van de ranglijst.
- Tuinruil vindt niet plaats indien het verschil in bouwkundige staat op grond van de twee taxaties meer bedraagt dan 10% (taxatierapport in percentages uitgedrukt).
- Na een tuinruil zoals onder a vermeld, krijgt het lid een rangnummer bestaande uit het jaar en de maand van het betrekken van de nieuwe tuin.
- Het lid wordt niet voor een andere tuin ingeschreven, als naar het oordeel van het afdelingsbestuur de tuin en bouwsels van het lid verwaarloosd zijn en/of wanneer in hetzelfde en in het voorafgaande kalenderjaar tuchtrechtelijk maatregelen tegen het lid zijn genomen.

Artikel 11 (bouwtekening)

Voor elk bouwsel moet bij de Bouwtechnische commissie een tekening worden ingediend op modelpapier, verkrijgbaar bij de Bouwtechnische commissie. De bouwtekening moet worden getekend op schaal 1:50.

De situatieschets met hierop aangegeven de bouwsels, moet worden getekend op schaal 1:200.

Alle maten moeten op de tekening duidelijk worden aangegeven. Er mag pas worden gebouwd als aan de volgende richtlijnen is voldaan:

- Voor lozingen volstaat de toestemming van de Bouwtechnische commissie.
- De totale oppervlakte bebouwing en verharding in de vorm van (sier)bestrating, broeibakken e.d. mag niet meer bedragen dan 30% van het tuinooppervlak. Voor tuinen die kleiner zijn dan 267 m² mag 80 m² verharding als maximum worden aangehouden; voor tuinen die groter zijn dan 400 m² geldt een maximum van 120 m².
- De Bouwtechnische commissie geeft alleen toestemming voor het bouwen van een nieuw tuinhuis als het oude tuinhuis middels op een door de Bouwtechnische commissie goedgekeurde wijze is afgevoerd.

Artikel 12 (tuinhekken, tuinpaden en tuinlozingen)

Er mag slechts één toegangshek per tuin aanwezig zijn. Dit hek, dat naar binnen draaiend dient te zijn, mag niet aan de hoofdlaan zijn gelegen. In speciale gevallen kan dispensatie worden verleend door de verfraaiingscommissie.

Afvoeren van gootsteen, toilet, douche en buitenkranen moeten worden aangesloten op de riolering.

Het leggen van tuinpaden van betonplaten is slechts toegestaan als gebruik wordt gemaakt van betonplaten van maximaal 1 meter bij 0,75 meter, met een dikte van 8 cm.

Artikel 13 (hagen en slootkanten)

Ter bevordering van het juiste onderhoud en aanzien van het Tuinpark zijn de leden verplicht:

- De hagen te knippen op een hoogte van 80 cm en een breedte van 40 cm. onderaan, taps naar boven toelopend en aansluitend op de haag van de naast gelegen tuin.
- Voor en onder de hagen alsmede de helft van de laan voor de tuin regelmatig onkruidvrij te houden.
- De slootkanten schoon te houden en de sloten bij toerbeurt te baggeren op een diepte van 50 cm te houden, gerekend vanaf de bovenzijde van de beschoeiing. Het baggeren dient zodanig te geschieden, dat de beschoeiing niet wordt ondermijnd. De periode waarin dient te worden gebaggerd, wordt bekend gemaakt in het verenigingsblad Ons Buiten Kontakt. Langs de sloten behoort een strook van 1 meter breedte vrij van opgaande beplanting te worden gehouden.
- Tenminste 25% der beschikbare tuingrond te beplanten met bloemen, sierheesters en/of kleinfruit.
- Indien nodig, de door ziekten of ongedierte aangetaste planten en bomen te vernietigen.

Artikel 14 (waterleiding)

- Het toezicht op de waterleiding en het onderhoud daarvan tot en met de hoofdkraan in de waterput is opgedragen aan de Bouwtechnische commissie.
- Watermeters dienen in de winter tegen bevriezing te worden beschermd.

Artikel 15 (waterverbruik)

- Het verbruik van drinkwater zal de tuinder in rekening worden gebracht aan de hand van meterstand van zich in de tuin bevindende watermeter.
- Bij de jaarlijkse contributie wordt de tuinder een voorschot in rekening gebracht met de na verrekening volgens het aldus gemeten, verhoogd met een voor elke tuinder gelijk bedrag voor het algemeen verbruik.
- De tuinder is verplicht de watermeter in bedrijfsklare toestand te houden. Verder zal hij de toegang tot de meter door de Bouwtechnische commissie mogelijk houden en toestaan.
- De watermeter is het eigendom van en voor risico van de tuinder.
- Uitsluitend door de Bouwtechnische commissie geleverde watermeters mogen worden geplaatst.

Supplement reglement Ons Buiten

Artikel 16 (niet voorziene gevallen)

Gevallen waarin de Statuten van de Bond of de Reglementen niet voorzien, worden door het afdelingsbestuur geregeld in overleg met het bondsbestuur.

Artikel 17 (slotartikel)

- a. Wijzigingen en aanvullingen van dit reglement vinden plaats door de algemene afdelingsvergadering van het tuinpark, met gewone meerderheid van stemmen.
- b. Zij worden eerst van kracht nadat is voldaan aan het bepaalde ten aanzien van door de Bondsvergadering vastgestelde procedure.

Aangenomen in de afdelingsvergadering van het tuinpark op 5 november 1994.

Behandeld in de Bestuurlijke Adviescommissie en goedgekeurd door het Bondsbestuur d.d. 23 april 1996.

Waardoor het vorige reglement van het tuinpark d.d. 21 oktober 1971 is vervallen en geen geldigheid meer bezit.

Aanvullende informatie m.b.t.:

Het plaatsen van een schuur

De informatie is door de ledenvergadering goedgekeurd.

Op het tuinpark Ons Buiten mag een schuur alleen naast het tuinhuis worden geplaatst. De afstand van de schuur tot het tuinhuis moet minimaal 100 cm zijn en de afstand van de schuur tot de erfafscheiding minimaal 50 cm.

Een schuur mag niet de achterrooilijn en de voorrooilijn van het tuinhuis passeren.

Uitzonderingen hierop zijn:

Wanneer een boom in de weg staat en deze boom mag niet worden gekapt dan mag de schuur de voorrooilijn wel passeren.

Wanneer aan beide kanten van het tuinhuis geen 350 cm beschikbaar is, dan mag de schuur in de tuin geplaatst worden.

De plaats van de schuur wordt bepaald in overleg met de BTC, de VFC en het tuinlid.

Het plaatsen van een heg of haag

Bij het plaatsen van een heg of haag moet rekening worden gehouden met de volgende regels:

- De heg is eigendom van de tuinder.
- De onderhoudsplicht berust bij de tuinder.
- De heg mag maximaal 80 cm hoog zijn.
- Een haag moet bestaan uit een groene beplanting en voorkomen in de lijst van de VFC.
- De volgende groene beplantingen zijn toegestaan:
 - Liguster
 - Buxus
 - Taxus
 - Potentilla – Ganzerik
 - Spirea
 - Lonicera
 - Berberis
 - Haagbeuk
 - Hulst

Toelichting:

Een haag mag niet uitgroeien over het pad. Daarom moet er bij sommige haagsoorten extra aandacht besteedt worden aan de plek waar de plant wordt geplaatst. Dit is bijv. het geval bij haagbeuk en hulst, deze zal verder de tuin in moeten worden geplant, om oversteken over het pad te voorkomen.

- Als afscheiding tussen de tuin en het pad is een opstaande rand boven de grond van maximaal 10 cm hoog en 10 cm breed toegestaan. Als harde materialen mag gekozen worden uit:
 - Hout
 - Steen
- Een afscheiding bestaande uit een frame van bijv. hout of wilgentenen moet worden begroeid met klim- of leiplanten. Het frame mag maximaal 50 cm hoog zijn. Er is altijd overleg met met de VFC en schriftelijke toestemming van de VFC nodig.
- Uitzonderingen op deze regels zijn alleen geldig na overleg met de VFC en met schriftelijke toestemming van de VFC.

Beschikbare formulieren en instructies.

Er zijn op Ons Buiten verschillende formulieren en instructies beschikbaar. De formulieren en instructies kunt u in de kantine of de bestuurskamer krijgen, wanneer iemand aanwezig is.

De formulieren en instructies zijn ook op onze website www.ons-buiten.nl op te vragen.

Onderwerp	Type	Soort	Toelichting
Algemeen:			
Routebeschrijving		Informatief	
Plattegrond Ons Buiten		Informatief	
Aanvraag formulier Jubileumhuisje	Formulier	Bij voorkeur gebruiken	
Wandelgids 'Volkstuinen te Voet'		Informatief	1.
Voor aspiranten:			
Inschrijven aspiranten voor 2008	Toelichting	Informatief	2.
Inschrijven op een tuin	Formulier	Verplicht te gebruiken	2.
Voor leden en toekomstige leden:			
Algemene informatie voor leden	Toelichting	Informatief	
Regeling Werkbeurten	Toelichting	Informatief	
Inventarisatie bomen	Formulier	Bij voorkeur gebruiken	
Aanvraag kapvergunning	Formulier met toelichting	Verplicht te gebruiken	
Schadeformulier	Formulier met toelichting	Verplicht te gebruiken	
Wijziging verzekerd bedrag verzekering	Formulier met toelichting	Verplicht te gebruiken	
Verzoek tot tuinruil	Formulier met toelichting	Verplicht te gebruiken	
Opzeggen van een tuin	Formulier met toelichting	Verplicht te gebruiken	

Toelichting:

1. Tegen betaling van € 2,00. Wij kunnen u de wandelgids ook per post toezenden dan zijn de kosten € 3,00. Maakt u € 3,00 over op bankrekening 498800 ten name van Tuinpark Ons Buiten te Amsterdam. Geeft u duidelijk u naam en adresgegevens aan.
2. Wordt op de 1^e zaterdag van april t/m september aan de aspiranten verstrekt.

Verzekeringsvoorwaarden voor tuinhuizen met inboedels

d.d. 1 januari 1996.

1 *Begripsomschrijvingen respectievelijk nadere bepalingen*

In deze verzekeringsvoorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Gebouw**
- 1.1.1 De/het als zodanig omschreven onroerend(e) zaak/goed met al wat volgens verkeersopvattingen daarvan deel uitmaakt.
Voor zover niet voor afzonderlijke sommen verzekerd, zijn in de omschrijving alle bouwsels inbegrepen welke ter plaatse aanwezig zijn en voorts alle afneembare delen;
- 1.1.2 Alle belang van de Verzekerde bij installaties van nutsbedrijven, voor zover bij het vaststellen van de verzekerde som daarmee is rekening gehouden.
Met betrekking hiertoe nemen verzekeraars aan in geval van een voorval waartegen is verzekerd te vergoeden alle schade welke Verzekerde lijdt door het verloren gaan of het beschadigd worden van de bestaande installatie en welke voortvloeit uit het bepaalde in de desbetreffende overeenkomst met het nutsbedrijf en/of alle kosten verbonden aan de aanleg van een nieuwe of het herstellen van de bestaande installatie.
- 1.1.3 De verzekering op gebouwen geschiedt op basis van de volle herbouwwaarde, zonder verplichting tot herbouw.
Onder herbouwwaarde wordt verstaan het bedrag benodigd voor herbouw van het verzekerde gebouw onmiddellijk na het voorval op dezelfde plaats met dezelfde bestemming.
- 1.1.4 Uitgesloten zijn de fundamente tot aan de onderkant van verdiepte gedeelten of, waar geen verdiepte gedeelten zijn, tot aan de onderkant van de laagst gelegen begane grondvloer.
- 1.1.5 De afneembare delen zijn medeverzekerd wanneer zij zich tijdelijk elders binnen West-Europa bevinden.
- 1.1.6 De omschrijvingen gelden voor zover niet uitdrukkelijk anders blijkt uit de polisomschrijving respectievelijk uit het (de) voortaxatierapport(en).
- 1.1.7 Aan de in art. 2.3 van de Nederlandse Beurs-Brandpolis bedoelde voorwaarde ter zake van de nabijheid van de niet verzekerde zaken behoeft niet te worden voldaan, indien de verzekerde zaken toebehoren aan de eigenaar van bedoelde niet verzekerde zaken of zich bevinden op hetzelfde adres als waarop de niet verzekerde zaken aanwezig zijn.
- 1.1.8 Art. 6.1.1 van de Nederlandse Beurs Brandpolis wordt geacht te luiden als volgt:
"naar keuze van verzekeraars
- het verschil tussen de waarde van de verzekerde zaken onmiddellijk voor en onmiddellijk na het voorval, of
 - de herstelkosten onmiddellijk na het voorval van die zaken, die naar het oordeel van de expert(s) voor herstel vatbaar zijn, vermeerderd met een door het voorval veroorzaakte en door het herstel niet opgeheven waardevermindering".
- 1.2 Inboedel**
- 1.2.1 Alle roerende zaken/goederen behorende tot de particuliere huishouding van Verzekerde en zijn gezin, met uitzondering van motorvoertuigen, caravans en andere motorrijtuigen dan bromfietsen.
- 1.2.2 Onder inboedel is medebegrepen geld en geldswaardig papier (waaronder begrepen cheques, betaalkaarten, betaalpassen e.d.), echter tot een maximum van 10% van het per lid verzekerde bedrag, doch niet meer dan fl. 3.000,- per lid.
Verzekering van geld en geldswaardig papier geschiedt op premier risque-basis overeenkomstig het bepaalde in art. 253 lid 3 W.v.K.
- 1.2.3 Onder inboedel is medebegrepen behang, stuc-, wit- en schilderwerk, betimmeringen, verbouwingen en andere wijzigingen, alsmede afneembare delen van de opstallen zoals zonneschermen, jaloezieën, markiezen, rolluiken, antennes enz., alles voor zover voor rekening van Verzekerde komend.
- 1.2.4 De omschrijvingen vermeld onder 1.2.1 t/m 1.2.3 gelden voor zover niet uitdrukkelijk anders blijkt uit de polisomschrijving respectievelijk uit het voortaxatierapport.
- 1.2.5 Indien objecten, welke in principe vallen onder de omschrijving der dekking van deze polis, tevens zijn verzekerd op specifieke polis(sen), loopt de onderhavige verzekering slechts op die objecten, voor zover het verzekerd bedrag op die specifieke polis(sen) ontoereikend is (zonder rekening te houden met eventuele vermindering van de verzekerde som volgens een regeling als vervat in art. 15 van de Algemene Voorwaarden der Beurs Brandpolis).

2 *Omvang van de dekking*

Deze verzekering geschiedt tegen de risico's van:

- 2.1 Brand**
Ontploffing, Blikseminslag en Vliegtuigschade, als omschreven in de Nederlandse Beurs Brandpolis.
- 2.2 Storm**
Onder storm wordt verstaan een zodanige windkracht, dat bij het Meteorologisch Instituut of één van zijn filialen of waarnemers, gevestigd het dichtst bij de verzekerde zaken, doch ten hoogste 10 kilometer daarvan verwijderd, een windsnelheid wordt waargenomen van ten minste 14 meter per seconde.

Verzekeringsvoorwaarden

Aon Nederland

Wanneer zich plaatselijk gevallen van hevige wind voordoen, welke buiten de waarneming van het Meteorologisch Instituut, filiaal of een waarnemer daarvan zijn gebeven, moet door betrouwbare getuigen worden geconstateerd, dat ter plaatse storm woedde. Ook kan het feit dat meerdere objecten in de omgeving (doch eveneens binnen een straal van 10 kilometer) blijkbaar stormschade hebben geleden als bewijs dienen dat ter plaatse storm heeft gewoed.

Naast de in art. 2.4 van de Nederlandse Beurs Brandpolis uitgesloten schade-oorzaken is van de stormschadedekking uitgesloten schade door overstroming, als bedoeld in het per 31 december 1955 (gewijzigd d.d. 10 juli 1981) van kracht geworden Bindend Besluit van de Vereniging van Brandassuradeuren in Nederland. Onder overstroming wordt verstaan het bezwijken of verlopen van dijken, kaden, sluizen of andere waterkeringen.

2.3 Glasbreuk

2.3.1 Deze verzekering dekt al het glas – inclusief dubbelwandig glas – dienende tot lichtdoorlating, aanwezig in het bij deze polis verzekerde gebouw, tegen schade door breuk veroorzaakt door een onzeker voorval, inclusief glas in windschermen.

Als schade gelden tevens de kosten van noodvoorzieningen.

2.3.2 Niet verzekerd is:

2.3.2.1 geëst, gebogen, gebrandschilderd en poly-geslepen glas;

2.3.2.2 schade aan versieringen, schilderingen, letters en dergelijke op het glas aangebracht.

2.3.3 Uitgesloten is schade:

2.3.3.1 door verbouwing of verzakking van het gebouw;

2.3.3.2 door of gedurende verplaatsing, verandering, bewerking of versiering van het glas;

2.3.3.3 door verandering van de lijsten of gebrek aan onderhoud daarvan;

2.3.3.4 door aardbeving, atoomkernreacties, molest en opzet of goetvinden van Verzekerde.

2.3.4 Schaden zullen worden vergoed in glas van dezelfde kwaliteit als het gebroken glas; de ruiten zullen worden hersteld in de toestand waarin zij vóór het breken waren.

Ondergetekenden behouden zich echter het recht voor de Verzekeringnemer schadeloos te stellen door betaling van de som, gelijk aan de vervangingswaarde van het gebroken glas vermeerderd met plaatsingskosten.

In dat geval vindt schadevergoeding eerst plaats nadat ten genoegen van ondergetekende door de Verzekeringnemer is aangetoond, dat hij het gebroken glas door nieuw glas heeft doen vervangen.

2.4 Inbraak en vandalisme

(uitsluitend van toepassing indien expliciet medeverzekerd)

2.4.1 Onder inbraak wordt verstaan schade aan of verlies van de verzekerde zaken door, ten gevolge of bij gelegenheid van diefstal of poging daartoe, waarbij de dader zich toegang tot het gebouw, waarin de verzekerde zaken zich bevinden, heeft verschaft of heeft trachten te verschaffen door braak ten opzichte van bedoeld gebouw (hierna te noemen buitenbraak”).

2.4.2 Onder buitenbraak wordt tevens verstaan braak aan deur(en), raam (ramen) enz., toegang gevende tot dat gedeelte van het gebouw waarin de verzekerde zaken zich bevinden.

2.4.3 Onder vandalisme wordt verstaan het moedwillig en opzettelijk schade toebrengen aan de verzekerde zaken.

2.4.4 Van de inbraak- en vandalismedekking zijn uitgesloten:

2.4.4.1 Gedurende het gehele jaar;

geld en geldswaardig papier;

sieraden;

rijwielen, waaronder bromfietsen;

2.4.4.2 Uitsluitend gedurende de periode van 1 oktober tot 1 april van elk seizoen:

beeld- en geluidsapparatuur, waaronder foto- en filmapparatuur e.d.

2.4.5 De inbraak- en vandalismedekking is ten aanzien van elektrisch- en accuhandgereedschap en aggregaten gedurende de periode van 1 oktober tot 1 april van elk jaar beperkt tot maximaal 10% van het voor inbraak- en vandalisme verzekerde premie risqué bedrag.

N.B.

De dekking omschreven in art. 2.4 geschiedt op premier risqué basis overeenkomstig het bepaalde in art. 253 lid 3 W.v.K.

3 **Uitbreiding van de dekking.**

3.1 De verzekerde interesten gelden tevens verzekerd:

5.1.1 op het terrein van het eigen volkstuincomplex;

5.1.2 elders binnen Nederland tot een maximum van 10% per adres van het per lid verzekerde bedrag.

3.2 Deze verzekering dekt in de eerste plaats de verzekerde interesten aanwezig in de tuinhuisjes.

4 **Vergoeding boven de verzekerde som.**

Deze verzekering geeft voorts, boven de verzekerde som, recht op vergoeding van:

4.1 **Schade aan de tuin**

met alles wat daartoe behoort, alsmede de bestrating e.d., alles voor zover voor rekening van Verzekerde komend en mits als gevolg van de art. 2 genoemde gevaren, met uitzondering van art. 2.2 (Storm) en wel tot een maximum van 10% van het per lid verzekerde bedrag.

Verzekeringsvoorwaarden

Aon Nederland

- 4.2 Opruimingskosten**
Hieronder wordt verstaan de kosten voor afbraak, wegruimen, afvoeren en vernietigen van de verzekerde zaken, welke kosten niet reeds in de schadevaststelling zijn begrepen en het noodzakelijk gevolg zijn van een voorval waartegen is verzekerd.
Deze medeverzekering geschiedt tot een maximum van 10% van het per lid verzekerde bedrag.
- 4.3 1% afmakingscourtage**
Hieronder wordt verstaan het bedrag dat bij de schadeuitkering door de makelaar aan Verzekerde in rekening wordt gebracht.

N.B.
De dekking omschreven in art. 4.1 en 4.2 geschiedt op premier risque-basis overeenkomstig het bepaalde in art. 253 lid 3 W.v.K.
- 5 *Schuld van Verzekerde.***
Verzekeraars zullen geen beroep doen op eigen schuld respectievelijk merkelijke schuld of nalatigheid van Verzekerde als bedoeld in art. 276 en 294 W.v.K.
Van deze verzekering is echter uitgesloten schade opzettelijk of met goedvinden van Verzekerde veroorzaakt.
- 6 *Aanbouw, verbouwing, verplaatsing en andere wijzigingen.***
De Verzekerde heeft de vrijheid wijzigingen in het verzekerde risico te bewerkstelligen (zoals door bijbouw, verbouwing –ook wat betreft de in de polis vermelde bouw aard –verplaatsing en/of vervanging van de inhoud, wijziging van bestemming enz.). Bij verwijdering of afbraak van een verzekerde zaak zal de verzekering tot het daarop verzekerde bedrag van kracht zijn op tot het tijdstip van verwijdering of afbraak nog niet verzekerde c.q. daarna aangeschafte zaken.
Indien een wijziging als vorenbedoeld leidt tot een toestand waardoor, had deze bij de aanvang van de verzekering bestaan, voor enige verzekerde zaak een andere premie zou hebben gegolden, zal per de eerstkomende premievervaldag de nieuwe premie worden berekend.
- 7 *Nieuwwaarde.***
- 7.1 Deze verzekering geschiedt ten aanzien van de inboedel op basis van nieuwwaarde van de verzekerde voorwerpen.
Onder "nieuwwaarde" wordt verstaan het bedrag dat onmiddellijk vóór het evenement nodig zou zijn geweest om nieuwe voorwerpen van dezelfde soort en kwaliteit aan te schaffen.
- 7.2 Ingeval het beschadigde naar het oordeel der schaderegelaars voor herstel vatbaar is, wordt overeengekomen dat de minste van beide hierna omschreven schadevergoedingen is verschuldigd:
- 7.2.1 het verschil tussen de nieuwwaarde van het beschadigde vóór het evenement en de restantwaarde daarvan onmiddellijk na het evenement;
- 7.2.2 de herstelkosten, eventueel vermeerderd met een door de schade veroorzaakte en door de reparatie niet opgeheven waardevermindering.
- 7.3 Van de vergoeding op basis van nieuwwaarde zijn nadrukkelijk uitgesloten:
- 7.3.1 voorwerpen waarvan de dagwaarde minder bedraagt dan 40% van de nieuwwaarde;
- 7.3.2 voorwerpen die onttrokken zijn aan het gebruik waarvoor zij waren bestemd;
- 7.3.3 bromfietsen, aanhangwagens en vaartuigen;
- 7.3.4 voorwerpen met een antiquarische- of zeldzaamheidswaarde.
- 7.4 De interesten genoemd onder 7.3.1 t/m 7.3.3 gelde verzekerd naar dagwaarde, die onder 7.3.4 naar marktwaarde.
Onder "dagwaarde" wordt verstaan de nieuwwaarde onder aftrek van een bedrag wegens waardevermindering door veroudering of slijtage.
Onder "marktwaarde" wordt in dit verband verstaan de prijs die uitdrukking geeft aan de waarde op de inkoopmarkt vermeerderd met de gemaakte kosten.
- 7.5 De bepalingen ter zake van onderverzekering blijven onverminderd van kracht.
- 8 *Clausule Automatische Bijverzekering.***
- 8.1 Jaarlijks zal per de premievervaldag de verzekerde som per complex worden vastgesteld aan de hand van de door de verenigingen over te leggen specificaties, vermeldende:
- 8.1.1 het tuinnummer;
- 8.1.2 de bouw aard van het huisje;
- 8.1.3 de herbouw waarde van het huisje, vermeerderd met de nieuwwaarde van de inboedel. Op basis van deze specificaties zal door de makelaar de nieuwe jaarpremie in rekening worden gebracht.
- 8.2 Verhogingen van de verzekerde bedragen tussen de twee premievervaldagen tengevolge van:
- 8.2.1 waardestijging van reeds verzekerde huisjes en/of inboedels;
- 8.2.2 uitbreiding van reeds verzekerde huisjes en/of inboedel, zijn automatisch op deze polis medeverzekerd tot een maximum van 25% van het per de laatste premievervaldag per lid verzekerde bedrag voor het tuinhuisje met inboedel.
- 8.3 Verhogingen van de verzekerde bedragen, als genoemd in art. 8.2, welke de 25% te boven gaan, alsmede nieuwe aanschaf van tuinhuisjes en inboedel zijn eveneens automatisch op deze polis mee verzekerd, op voorwaarde dat deze binnen 1 één maand bij de makelaar worden aangemeld.
- 8.4 Naverrekening van verhogingen of verlagingen in het verstreken verzekeringsjaar zal niet plaatsvinden.

Verzekeringsvoorwaarden

Aon Nederland

8.5 In geval van schade wordt het schadebedrag geacht te zijn bijverzekerd op het tijdstip van die schade.

9 Index-clausule (Uitsluitend t.a.v. Art. 2.1, 2.2 en 2.3).

- 9.1 Deze verzekering geschiedt op index-basis.
Hieronder wordt verstaan een automatische en ononderbroken aanpassing van de verzekerde som aan overeengekomen index.
- 9.2 Jaarlijks zal per de premieervaldag in overleg met Verzekerde een index-cijfer worden vastgesteld.
De tot de premieervaldag geldende verzekerde bedragen zullen op basis van dit index-cijfer individueel worden verhoogd of verlaagd of ongewijzigd worden gelaten en de aldus gevonden verzekerde bedragen gelden als verzekerde som voor het nieuwe verzekeringsjaar.
- 9.3 Indien bij schade blijkt, dat de waarde hoger is dan het per de laatste premieervaldag vastgestelde bedrag, dan wordt voor de regeling van de schade de verzekerde som verhoogd tot maximaal 25%.

10 Jaarlijkse opzegging.

Onverminderd het bepaalde in art. 16.2 van de Nederlandse Beurs Brandpolis heeft iedere verzekeraar het recht deze verzekering telkens na 12 maanden door schriftelijke opzegging aan de Verzekerde te doen eindigen, mits met inachtneming van een opzeggingstermijn van 4 maanden.

11 Regres.

Verzekeraars verklaren, in de gevallen waarin zij verhaal krachtens de wet op derden uitoefenen, te zullen handelen overeenkomstig de regels gesteld in het Bindend Besluit Regres van de Vereniging van Brandassuradeuren in Nederland.
Ingeval er sprake is van een mogelijkheid tot verhaal van verzekeraars op één of meerdere tot hetzelfde concern als Verzekerde behorende schade veroorzakende derde(n), zullen verzekeraars geheel afzien van hun verhaalsrechten.

12 Acceptatie via Gevolmachtigden.

- 12.1 Voor zover acceptatie via gevolmachtigden heeft plaatsgevonden, verklaren deze dat zij hebben getekend voor de verzekeraars en de voor deze geaccepteerde aandelen, zoals die zijn vermeld en gespecificeerd in de door de gevolgmachtigden bij de Coöperatieve Vereniging Nederlandse Assurantie Beurs b.a. (CVNAB) gedeponeerde verdelingsopgaven.
- 12.2 Indien de betrokken verzekeraars en de voor deze geaccepteerde aandelen niet in de polis zijn vermeld, wordt desgevraagd door de in het eerste lid genoemde Coöperatieve Vereniging aan belanghebbenden een opgave van die verzekeraars en hun aandelen verstrekt.
- 12.3 De belanghebbenden kunnen zich voor het verkrijgen van de in het tweede lid bedoelde opgave eveneens tot de makelaars wenden.

13 Betalingsverkeer.

- 13.1 Premie en kosten**
- 13.1.1 Verzekeraars belasten de makelaars in rekening-courant voor de verschuldigde premies en kosten.
- 13.1.2 Verzekeringnemer is gehouden de premies en kosten aan de makelaars te voldoen.
- 13.1.3 De verzekeringnemer is tegenover verzekeraars wettig gekweten voor zover hij de premies en kosten aan de makelaars heeft voldaan.
- 13.2 Schadepeningen en premierestitutie**
- 13.2.1 Verzekeraars crediteren de makelaars in rekening-courant voor de door verzekeraars verschuldigde schadepeningen en premierestituties.
- 13.2.2 Door deze creditering van de makelaars zijn verzekeraars jegens de rechthebbende(n) wettig gekweten.
- 13.2.3 De makelaars zijn terzake van de afdracht van aan hen door de verzekeraars gecrediteerde schadepeningen en premierestituties tot niet meer gehouden dan tot betaling van het saldo dat resteert na verrekening van deze schadepeningen en premierestituties met ten tijde van het ontstaan van de afdrachtverplichting al dan niet opeisbare premievorderingen uit hoofde van welke verzekering ook.
- 13.3 Betaling en krediet**
- Onverminderd de aansprakelijkheid van verzekeringnemer tot betaling van de verschuldigde premies en kosten aan de makelaars zal de verzekering slechts van kracht zijn voor de termijn waarvoor de premies en kosten aan de makelaars zijn betaald c.q. voor de termijn waarvoor de makelaars de verzekeringnemer krediet hebben verleend.
Verzekeringnemer zal bij de interpretatie hiervan worden geacht krediet te hebben gehad, tenzij hem dit uitdrukkelijk is opgezegd.
- 13.4 Tussentijdse beëindiging bij niet-betaling**
- Door het aannemen van de dekkingsbevestiging/polis machtigt verzekeringnemer de makelaars onherroepelijk om verzekeraars tussentijds van hun verplichtingen uit hoofde van de polis te ontslaan, indien de verzekeringnemer of de tweede tussenpersoon ingeval de verzekering via deze tweede tussenpersoon is gesloten, nalaat de verschuldigde premies en kosten aan de makelaars te voldoen.

Verzekeringsvoorwaarden

Aon Nederland

- 13.5 **Verruiming begrip verzekeringnemer**
Indien een ander dan de verzekeringnemer de premies en kosten is verschuldigd, wordt die ander voor de toepassing van art. 13.1 tot en met 13.4 mede als verzekeringnemer beschouwd.
- 14 Mededelingen van partijen.**
Alle mededelingen die partijen aan elkaar dienen te doen respectievelijk welke zij wensen te doen, gelden eveneens als gedaan zodra deze ter kennis van de makelaars Rollins Hudig Hall Nederland zijn gebracht.
- 15 Domicilie.**
De verzekerde kiest bij deze domicilie ten kantore van de makelaars Rollins Hudig Hall Nederland.
- 16 Voorrang ten opzichte van de Nederlandse Beurs Brandpolis.**
Indien en voor zover in deze Bijzondere Verzekeringsvoorwaarden en/of in (een) andere op deze verzekering van kracht verklaarde voorwaarde(n) onderwerpen/zaken anders worden geregeld dan in de eveneens op deze verzekering van toepassing zijnde Nederlandse Beurs Brandpolis, dan heeft het bepaalde in deze Bijzondere Verzekeringsvoorwaarden respectievelijk die voorwaarde(n) voorrang.
- 17 Waarmeding clausebladen.**
De ondertekening van de polis geldt tevens als waarmeding van alle aangehechte verzekeringsvoorwaarden

Aon Nederland – Makelaars in Assurantiën
Risico-Adviseurs
Postbus 12250, 1100 AG Amsterdam – Z.O.
Paalbergweg 2-4, Amsterdam – Z.O.
tel: 020 – 43 05 500

CTV3596H